

# ETAPA 3

- DESARROLLO  
DE MESAS DE  
TRABAJO

GADPRA-T/BAAG-MEMO-2024-026

Anconcito P.R., 15 de julio de 2024

Para: MSc. Hilario Alcívar Vera Santos  
PRESIDENTE G.A.D.P.R ANCONCITO

De: Ing. Blanca A. Avelino González  
TESORERA G.A.D.P.R ANCONCITO

Asunto: Entrega de la Estimación Provisional de Ingresos para el Ejercicio Económico 2025

Estimado Presidente, mediante la presente, **REMITO** a usted, la Estimación Provisional de Ingresos para el Ejercicio Financiero 2025, según dispone el artículo 235 y 236 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD), para su respectivo análisis y establecer el cálculo definitivo, según señala el artículo 237 del mismo código.

Adjunto.- Cálculo de la Estimación Provisional de Ingresos

Particular que pongo en su conocimiento, para los fines pertinentes.

Atentamente,

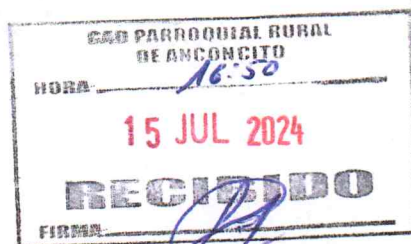


Ing. Blanca Avelino González

**TESORERA GADPR ANCONCITO**

Teléfono: 042946022

Archivo: T/BA





## CÁLCULO DE ESTIMACIÓN PROVISIONAL DE INGRESOS

INGRESOS	2021	2022	2023	2024	SUMA RECAUDACIONES 3 AÑOS ANTERIORES
TRANSFERENCIAS DEL ESTADO	\$ 294,720.25	\$ 360,032.52	\$ 349,885.52	\$ 314,672.17	\$ 1,319,310.46
VARIACIONES INCREMENTOS	\$	\$ 65,312.27	\$ (10,147.00)	\$ (35,213.35)	\$ 19,951.92

<b>SUMATORIA VARIACIONES</b>	<b>\$ 19,951.92</b>
<b>TOTALES PERIODOS</b>	<b>3</b>
<b>PROMEDIO</b>	<b>\$ 6,650.64</b>
<b>TRANSFERENCIA 2024</b>	<b>\$ 314,672.17</b>
<b>PROMEDIO</b>	<b>(+) \$ 6,650.64</b>
<b>ESTIMACIÓN PROVISIONAL INGRESO 2025</b>	<b>\$ 321,322.81</b>
<b>DISTRIBUCIÓN GASTO CORRIENTE 30%</b>	<b>\$ 96,396.84</b>
<b>DISTRIBUCIÓN GASTO INVERSIÓN 70%</b>	<b>\$ 224,925.97</b>
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 321,322.81</b>

**Art. 236.- Base.-** La base para la estimación de los ingresos será la suma resultante del promedio de los incrementos de recaudación de los últimos tres años más la recaudación efectiva del año inmediato anterior. La base así obtenida podrá ser aumentada o disminuida según las perspectivas económicas y fiscales que se prevean para el ejercicio vigente y para el año en que va a regir el presupuesto o de acuerdo a las nuevas disposiciones legales que modifiquen al rendimiento de la respectiva fuente de ingreso, o bien de conformidad a las mejoras introducidas en la administración tributaria.

**ASIGNACIÓN PROVISIONAL PARA PROYECTOS ATENCIÓN PRIORITARIA**      **10%**      **\$ 32,132.28**

ART. 249.- Presupuesto para los grupos de atención prioritaria.- No se aprobará el presupuesto del gobierno autónomo descentralizado si en el mismo no se asigna, por lo menos, el diez por ciento (10%) de sus ingresos no tributarios para el financiamiento de la planificación y ejecución de programas sociales para la atención a grupos de atención prioritaria.

*Blanca Avelino G.*

**ELABORADO POR:**  
Ing. Blanca Avelino González  
**TESORERA**

## ESTIMACIÓN DEFINITIVA DE INGRESOS Y LIMITE DE GASTOS 2025

De: GAD Parroquial Rural de Anconcito (juntaparroquialanconcito@yahoo.es)

Para: asamblealocalanconcito@gmail.com

CC: presidenciahv.gadpra@gmail.com

CCO: tesoreriaba.gadpra@gmail.com; secretaria.gadpra@gmail.com; tesoreria@anconcito.gob.ec

Fecha: jueves, 15 de agosto de 2024, 19:54 GMT-5

GADPRA-OF-LAG-No.2024-08-235  
Anconcito, 15 de agosto de 2024

Ingeniero  
Víctor Mero  
Presidente de la Asamblea Local Ciudadana de Anconcito  
En su despacho.-

De mis consideraciones:

Estimado Presidente, mediante la presente, REMITO a usted, la Estimación Definitiva de Ingresos y el límite de Gastos para el Ejercicio Financiero 2024, acorde a lo señalado en el Artículo 237 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD), donde indica "En base a la estimación provisional de ingresos, el ejecutivo local, con la asesoría del jefe de la dirección financiera y las dependencias respectivas, establecerá el cálculo definitivo de los ingresos y señalará a cada dependencia o servicio hasta el 15 de agosto, los límites del gasto a los cuales deberán ceñirse en la formulación de sus respectivos proyectos de presupuesto".

Adjunto.- Cálculo Estimación Provisional de Ingresos, junto con el valor Definitivo de ingresos para el año 2025 y Límite de Gastos de Inversión 2025.

Con sentimientos de distinguida consideración y estima me suscribo.

Cordialmente,

Msc. Hilario Vera Santos  
Presidente del GAD Anconcito  
CC. 0906365416  
Archivo: Tec. LAGP/secretaría



GADPRA-OF-LAG-No.2024-08-ALC-signed.pdf

558.6 kB



ESTIMACIÓN DEFINITIVA DE INGRESOS 2025-signed.pdf

234.9 kB



**GADPRA-OF-LAG-No.2024-08-235**

**Anconcito, 15 de agosto de 2024**

**Ingeniero**

**Víctor Mero**

**Presidente de la Asamblea Local Ciudadana de Anconcito**

**En su despacho.-**

**De mis consideraciones:**

Estimado Presidente, mediante la presente, REMITO a usted, la Estimación Definitiva de Ingresos y el límite de Gastos para el Ejercicio Financiero 2024, acorde a lo señalado en el Artículo 237 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD), donde indica "En base a la estimación provisional de ingresos, el ejecutivo local, con la asesoría del jefe de la dirección financiera y las dependencias respectivas, establecerá el cálculo definitivo de los ingresos y señalará a cada dependencia o servicio hasta el 15 de agosto, los límites del gasto a los cuales deberán ceñirse en la formulación de sus respectivos proyectos de presupuesto".

Adjunto.- Cálculo Estimación Provisional de Ingresos, junto con el valor Definitivo de ingresos para el año 2025 y Límite de Gastos de Inversión 2025.

Con sentimientos de distinguida consideración y estima me suscribo.

Cordialmente,



Firmado electrónicamente por:  
HILARIO ALCIVAR  
VERA SANTOS

Msc. Hilario Vera Santos

**Presidente del GAD Anconcito**

**CC. 0906365416**

**Archivo: Tec. LAGP/secretaria**





UNIVERSITY OF THE PHILIPPINES  
OFFICE OF THE CHANCELLOR

President of the University of the Philippines  
Dr. Armin A. Luistro

Office of the President  
University of the Philippines

Dear Mr. President,

I am writing to you regarding the recent developments in the field of education. The Department of Education has been actively engaged in various initiatives to improve the quality of learning and teaching. It is my hope that these efforts will lead to a more equitable and effective education system for all Filipinos.

I am confident that your leadership and support will be instrumental in achieving these goals. Thank you for your continued commitment to the advancement of education in the Philippines.

Sincerely,  
[Signature]  
[Name]  
[Title]



**ESTIMACIÓN DEFINITIVA  
INGRESOS - 2025**  
Ing. Blanca Avelino González  
Correo: [tesoreria@anconcito.gob.ec](mailto:tesoreria@anconcito.gob.ec)

**DEPARTAMENTO TESORERÍA**

**CÁLCULO DE ESTIMACIÓN PROVISIONAL DE INGRESOS**

INGRESOS	2021	2022	2023	2024	SUMA RECAUDACIONES 3 AÑOS ANTERIORES
TRANSFERENCIAS DEL ESTADO	\$ 294,720.25	\$ 360,032.52	\$ 349,885.52	\$ 314,672.17	\$ 1,319,310.46
<b>VARIACIONES INCREMENTOS</b>		<b>\$ 65,312.27</b>	<b>(10,147.00)</b>	<b>(35,213.35)</b>	\$ 19,951.92

<b>SUMATORIA VARIACIONES</b>	\$ 19,951.92
<b>TOTALES PERIODOS</b>	3
<b>PROMEDIO</b>	\$ 6,650.64
<b>TRANSFERENCIA 2024</b>	\$ 314,672.17
<b>PROMEDIO</b>	\$ 6,650.64
<b>ESTIMACIÓN PROVISIONAL INGRESO 2025</b>	\$ 321,322.81
<b>ESTIMACIÓN DEFINITIVA INGRESO 2025</b>	\$ 314,672.17
<b>DISTRIBUCIÓN GASTO CORRIENTE</b>	\$ 94,401.65
<b>DISTRIBUCIÓN GASTO INVERSIÓN</b>	\$ 220,270.52
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 314,672.17</b>

**Art. 237.- Plazo para el cálculo definitivo.-** En base a la estimación provisional de ingresos, el ejecutivo local, con la asesoría del jefe de la dirección financiera y las dependencias respectivas, establecerá el cálculo definitivo de los ingresos y señalará a cada dependencia o servicio hasta el 15 de agosto, los límites del gasto a los cuales deberán ceñirse en la formulación de sus respectivos proyectos de presupuesto.

**ESTIMACION DEFINITIVA DE INGRESOS 2025.-** En base al Presupuesto asignado mediante Acuerdo 029 del Ministerio de Economía y Finanzas con fecha 18 de junio del año en curso para el Gobierno Parroquial Rural de Anconcito. El ejecutivo consideró establecer el valor de \$ 314,672.17 como definitivo para el Ingreso del año 2025. Ya que el valor estimado de \$321,322.81 es desproporcionalmente alto en comparación con la realidad actual de la economía del país, lo que indica una sobreestimación.



ELABORADO POR:

Ing. Blanca Avelino González  
TESORERA



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE ANCONCITO

SANTA ELENA - SALINAS - ANCONCITO

BARRIO GONZALO CHÁVEZ UQUILLAS, AV PRINCIPAL - 042946022

RUC : 0968551090001 UE: 69980399

## CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

PERIODO : MES -- Desde : 01/12/2023 Hasta : 31/12/2023 -- ACUMULADO : del 01/01/2023 al 31/12/2023

Partida / Nombre	DEVENGADO			RECAUDADO					
	Inicial (A)	Reforma (B)	Codificado (C=A+B)	Periodo	Acumulado (D)	Saldo x Dev (E=C-D)	Periodo	Acumulado (F)	Saldo x Rec (G=D-F)
13.01.02 ACCESO A LUGARES PÚBLICOS	1,607.14	-1,071.43	535.71	17.85	185.22	350.49	17.85	185.22	0.00
<b>13 TASAS Y CONTRIBUCIONES</b>	1,607.14	-1,071.43	535.71	17.85	185.22	350.49	17.85	185.22	0.00
17.02.03 RENTAS DE MOBILIARIOS	82.14	126.32	208.46	0.00	167.40	41.06	0.00	167.40	0.00
17.04.04 INCUMPLIMIENTO DE CONTRATOS	0.00	72.69	72.69	0.00	72.69	0.00	0.00	72.69	0.00
<b>17 RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS</b>	82.14	199.01	281.15	0.00	240.09	41.06	0.00	240.09	0.00
18.06.08 APORTES A JUNTAS PARROQUIALES RURALES	108,009.72	-3,044.06	104,965.66	24,144.60	104,965.66	0.00	8,048.20	88,869.26	16,096.40
<b>18 TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES</b>	108,009.72	-3,044.06	104,965.66	24,144.60	104,965.66	0.00	8,048.20	88,869.26	16,096.40
19.04.99 OTROS NO ESPECIFICADOS	0.00	481.16	481.16	0.00	481.16	0.00	0.00	481.16	0.00
<b>19 OTROS INGRESOS</b>	0.00	481.16	481.16	0.00	481.16	0.00	0.00	481.16	0.00
28.01.08 DE CUENTAS O FONDOS ESPECIALES	0.00	297,333.64	297,333.64	45,913.53	265,713.45	31,620.19	2,171.64	221,971.56	43,741.89
28.06.08 APORTE A JUNTAS PARROQUIALES RURALES	252,022.80	-7,102.93	244,919.87	56,337.36	244,919.86	0.01	18,779.12	207,361.62	37,558.24
<b>28 TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN</b>	252,022.80	290,230.71	542,253.51	102,250.89	510,633.31	31,620.20	20,950.76	429,333.18	81,300.13
37.01.01 DE FONDOS GOBIERNO CENTRAL	0.00	233,532.22	233,532.22	0.00	0.00	233,532.22	0.00	0.00	0.00
<b>37 SALDOS DISPONIBLES</b>	0.00	233,532.22	233,532.22	0.00	0.00	233,532.22	0.00	0.00	0.00
38.01.01 DE CUENTAS POR COBRAR	0.00	33,132.21	33,132.21	0.00	32,966.20	166.01	0.00	32,966.20	0.00
38.01.05 ANTICIPOS POR DEVENGAR DE EJERCICIOS ANTERIORES - COMPRA DE...	0.00	3,434.16	3,434.16	0.00	0.00	3,434.16	0.00	0.00	0.00
38.01.07 ANTICIPOS POR DEVENGAR DE EJERCICIOS ANTERIORES DE GAD'S Y...	0.00	1,998.81	1,998.81	0.00	1,998.81	0.00	0.00	1,998.81	0.00
<b>38 CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR</b>	0.00	38,565.18	38,565.18	0.00	34,965.01	3,600.17	0.00	34,965.01	0.00
<b>TOTAL DE INGRESOS :</b>	361,721.80	588,892.79	920,614.59	126,413.34	651,470.45	269,144.14	29,016.81	554,073.92	97,396.53



TOTAL DE INGRESOS :



Ing. BLANCA ÁVELINO GONZÁLEZ  
TESORERA

Ing. BLANCA ALEXANDRA AVELINO GONZÁLEZ  
TESORERA



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE ANCONCITO

SANTA ELENA - SALINAS - ANCONCITO

BARRIO GONZALO CHÁVEZ UQUILLAS, AV PRINCIPAL - 042946022

RUC : 0968551090001 UE: 69980399

## CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

PERIODO : MES -- Desde : 01/12/2023 Hasta : 31/12/2023 -- ACUMULADO : del 01/01/2023 al 31/12/2023

Partida / Nombre	Inicial (A)	Reforma (B)	Codificado (C=A+B)	Certificado	COMPROMETIDO			DEVENGADO			PAGADO			% Eje
					Periodo	Acumulado (D)	Saldo x Comp (E=C-D)	Periodo	Acumulado (F)	Saldo x Dev (G=D-F)	Periodo	Acumulado (H)	Saldo Pagar (I=F-H)	
51.01.05 REMUNERACIONES UNIFICADAS	59,504.00	3,010.74	62,514.74	0.00	5,197.00	62,514.74	0.00	5,197.00	62,514.74	0.00	5,197.25	61,654.63	860.11	100.00
51.02.03 DECIMOTERCER SUELDO	5,233.63	253.16	5,486.79	0.00	2,800.97	5,486.79	0.00	2,800.97	5,486.79	0.00	2,800.97	5,486.79	0.00	100.00
51.02.04 DECIMOQUARTO SUELDO	3,475.00	-111.40	3,363.60	0.00	0.00	3,331.25	32.35	0.00	3,331.25	32.35	0.00	3,331.25	0.00	99.04
51.05.09 HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	2,800.00	-700.00	2,100.00	0.00	0.00	2,097.70	2.30	0.00	2,097.70	2.30	0.00	2,097.70	0.00	96.89
51.06.01 APOORTE PATRONAL	7,316.75	193.33	7,510.08	0.00	590.45	7,422.36	87.72	590.45	7,422.36	87.72	590.45	6,741.72	680.64	98.83
51.06.02 FONDO DE RESERVA	5,233.66	138.34	5,372.00	0.00	224.91	3,348.14	2,023.86	224.91	3,348.14	2,023.86	224.91	3,348.14	0.00	62.33
51.07.07 Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	0.00	1,545.48	1,545.48	0.00	0.00	1,385.48	160.00	0.00	1,385.48	160.00	0.00	1,385.48	0.00	89.65
<b>51 GASTOS EN PERSONAL</b>	<b>83,563.04</b>	<b>4,329.65</b>	<b>87,892.69</b>	<b>0.00</b>	<b>8,813.33</b>	<b>85,586.46</b>	<b>2,306.23</b>	<b>8,813.33</b>	<b>85,586.46</b>	<b>2,306.23</b>	<b>8,813.58</b>	<b>84,045.71</b>	<b>1,540.75</b>	
53.01.01 AGUA POTABLE	640.00	100.00	740.00	624.48	69.83	624.48	115.52	69.83	624.48	115.52	69.83	621.66	21.83	84.01
53.01.04 ENERGÍA ELÉCTRICA	3,080.00	100.00	3,180.00	3,091.63	248.51	3,091.63	88.37	248.51	3,091.63	88.37	248.51	3,091.63	0.00	97.22
53.01.05 TELECOMUNICACIONES	1,380.00	0.00	1,380.00	1,196.38	86.87	1,196.38	183.62	86.87	1,196.38	183.62	86.87	1,196.38	0.00	86.69
53.03.03 VÍÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	320.00	0.00	320.00	0.00	0.00	0.00	320.00	0.00	0.00	320.00	0.00	0.00	0.00	0.00
53.04.05 VEHÍCULOS	1,200.00	-1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
53.07.01 DESARROLLO, ACTUALIZACIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA Y SOPORTE DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	3,160.00	-2,500.00	660.00	625.00	0.00	625.00	35.00	0.00	625.00	35.00	0.00	625.00	0.00	94.70
53.07.02 ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	340.00	0.00	340.00	0.00	0.00	0.00	340.00	0.00	0.00	340.00	0.00	0.00	0.00	0.00
53.07.04 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMÁTICOS	600.00	0.00	600.00	584.82	0.00	584.82	15.18	356.00	440.82	159.18	348.88	433.70	7.12	73.47
53.08.04 MATERIALES DE OFICINA	1,000.00	-500.00	500.00	444.72	0.00	444.72	55.28	0.00	444.32	55.68	0.00	444.32	0.00	88.86
53.08.05 MATERIALES DE ASEO	800.00	-800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
53.08.22 CONDECORACIONES	2,700.00	-2,561.69	138.31	0.00	0.00	0.00	138.31	0.00	0.00	138.31	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>53 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>	<b>15,220.00</b>	<b>-7,361.69</b>	<b>7,858.31</b>	<b>6,567.03</b>	<b>405.21</b>	<b>6,567.03</b>	<b>1,291.28</b>	<b>761.21</b>	<b>6,419.81</b>	<b>1,438.50</b>	<b>754.09</b>	<b>6,412.69</b>	<b>7.12</b>	
56.02.01 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO	2,114.33	0.00	2,114.33	0.00	30.15	842.86	1,271.47	30.15	842.86	1,271.47	30.15	842.86	0.00	39.86
<b>56 GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>2,114.33</b>	<b>0.00</b>	<b>2,114.33</b>	<b>0.00</b>	<b>30.15</b>	<b>842.86</b>	<b>1,271.47</b>	<b>30.15</b>	<b>842.86</b>	<b>1,271.47</b>	<b>30.15</b>	<b>842.86</b>	<b>0.00</b>	
57.01.02 Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
57.02.01 SEGUROS	447.08	-5.99	441.09	429.85	0.00	429.85	11.24	0.00	429.85	11.24	0.00	429.85	0.00	97.45
57.02.03 COMISIONES BANCARIAS	211.61	-60.61	151.00	150.97	11.94	150.97	0.03	11.94	150.97	0.03	11.94	150.97	0.00	96.98
57.02.06 COSTAS JUDICIALES, TRÁMITES NOTARIALES, LEGALIZACIÓN DE DOCUMENTOS Y ARREGLOS EXTRAJUDICIALES	200.00	100.00	300.00	0.00	0.00	0.00	300.00	0.00	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>57 OTROS GASTOS CORRIENTES</b>	<b>1,358.69</b>	<b>-466.60</b>	<b>892.09</b>	<b>580.82</b>	<b>11.94</b>	<b>580.82</b>	<b>311.27</b>	<b>11.94</b>	<b>580.82</b>	<b>311.27</b>	<b>11.94</b>	<b>580.82</b>	<b>0.00</b>	
58.01.01 AL GOBIERNO CENTRAL	2,428.49	250.08	2,678.57	0.00	172.04	2,391.34	287.23	172.04	2,391.34	287.23	172.04	2,391.34	0.00	89.28
58.01.04 A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS	5,672.24	3,355.24	9,027.48	0.00	0.00	9,027.48	0.00	0.00	9,027.48	0.00	0.00	9,027.48	0.00	100.00
<b>58 TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES</b>	<b>8,100.73</b>	<b>3,605.32</b>	<b>11,706.05</b>	<b>0.00</b>	<b>172.04</b>	<b>11,418.82</b>	<b>287.23</b>	<b>172.04</b>	<b>11,418.82</b>	<b>287.23</b>	<b>172.04</b>	<b>11,418.82</b>	<b>0.00</b>	



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE ANCONCITO

SANTA ELENA - SALINAS - ANCONCITO

BARRIO GONZALO CHÁVEZ UQUILLAS, AV PRINCIPAL - 042946022

RUC : 0968551090001 UE: 69980399

## CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

PERIODO : MES -- Desde : 01/12/2023 Hasta : 31/12/2023 -- ACUMULADO : del 01/01/2023 al 31/12/2023

Partida / Nombre	Inical (A)	Reforma (B)	Codificado (C=A+B)	Certificado	COMPROMETIDO		DEVENGADO		PAGADO		% Eje			
					Periodo	Acumulado (D)	Saldo x Comp (E=C-D)	Periodo	Acumulado (F)	Saldo x Dev (G=D-F)		Periodo	Acumulado (H)	Saldo Pagar (I=F-H)
71.02.03 DECIMO TERCER SUELDO	2,513.39	12,095.83	14,609.22	0.00	6,231.18	12,996.22	1,613.00	6,231.18	12,996.22	1,613.00	4,723.94	11,488.98	1,507.24	88.96
71.02.04 DECIMO CUARTO SUELDO	1,735.42	10,527.91	12,263.33	0.00	4,438.75	11,453.75	809.58	4,438.75	11,453.75	809.58	875.00	7,890.00	3,563.75	93.40
71.05.10 SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	30,161.00	145,150.20	175,311.20	0.00	18,042.00	155,954.66	19,356.54	18,042.00	155,954.66	19,356.54	19,645.89	152,744.55	3,210.11	88.96
71.06.01 APOORTE PATRONAL	3,582.81	16,930.79	20,513.60	0.00	2,101.99	18,169.34	2,344.26	2,101.99	18,169.34	2,344.26	1,832.93	16,061.92	2,107.42	88.57
71.06.02 FONDO DE RESERVA	2,444.07	11,889.76	14,333.83	0.00	1,001.79	8,807.81	5,526.02	1,001.79	8,807.81	5,526.02	1,022.40	8,807.81	0.00	61.45
71.07.07 COMPENSACIÓN POR VACACIONES NO GOZADAS POR CANCELACIÓN DE FUNCIONES	1,159.94	773.11	1,933.05	0.00	0.00	752.54	1,180.51	0.00	752.54	1,180.51	0.00	752.54	0.00	38.93
<b>71 GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN</b>	41,596.63	197,367.60	238,964.23	0.00	31,815.71	208,134.32	30,829.91	31,815.71	208,134.32	30,829.91	28,100.16	197,745.80	10,388.52	
73.01.01 AGUA POTABLE	4,671.43	534.90	5,206.33	2,301.87	74.52	2,301.87	2,904.46	74.52	2,301.87	2,904.46	74.52	2,301.87	0.00	44.21
73.01.04 ENERGIA ELECTRICA	6,150.00	1,588.63	7,738.63	2,860.81	404.40	2,860.81	4,877.82	404.40	2,860.81	4,877.82	404.40	2,860.81	0.00	36.97
73.01.05 TELECOMUNICACIONES	1,820.00	-260.00	1,560.00	1,264.47	111.60	1,264.47	295.53	111.60	1,004.40	555.60	111.60	1,004.37	0.03	64.38
73.02.03 ALMACENAMIENTO, EMBALAJE, DESEMBALAJE, ENVASE, DESENVASE Y RECARGA DE EXTINTORES	500.00	0.00	500.00	483.60	0.00	483.60	16.40	0.00	483.60	16.40	0.00	483.60	0.00	96.72
73.02.05 ESPECTÁCULOS CULTURALES Y SOCIALES	24,109.62	1,837.94	25,947.56	24,441.58	6,283.41	24,441.58	1,505.98	15,697.41	23,647.72	2,299.84	15,665.39	23,615.70	32.02	91.14
73.02.07 DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.02.35 SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	0.00	95,069.49	95,069.49	85,100.40	0.00	85,100.40	9,969.09	17,947.22	82,122.50	12,946.99	8,810.90	72,986.18	9,136.32	86.38
73.03.03 VIATICOS Y SUBSISTENCIA EN EL INTERIOR	160.00	0.00	160.00	0.00	0.00	0.00	160.00	0.00	0.00	160.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.04.02 EDIFICIOS, LOCALS, RESIDENCIAS Y CABLEADO ESTRUCTURADO (MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.04.03 MOBILIARIOS (INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN)	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.04.04 MAQUINARIAS Y EQUIPOS (INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN)	1,000.00	2,500.00	3,500.00	1,990.00	-500.00	1,990.00	1,510.00	0.00	1,990.00	1,510.00	0.00	1,990.00	0.00	56.86
73.04.17 INFRAESTRUCTURA	27,600.00	66,021.28	93,621.28	12,501.33	0.00	12,501.33	81,119.95	5,438.56	11,538.89	82,082.39	5,329.79	11,430.12	108.77	12.33
73.04.19 INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES DEPORTIVOS	1,607.14	928.57	2,535.71	0.00	0.00	0.00	2,535.71	0.00	0.00	2,535.71	0.00	0.00	0.00	0.00
73.06.05 ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTOS	6,000.00	19,500.00	25,500.00	23,000.00	0.00	23,000.00	2,500.00	9,950.00	9,950.00	15,550.00	8,955.00	8,955.00	995.00	39.02
73.06.06 HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS	600.00	-150.00	450.00	450.00	0.00	450.00	0.00	0.00	450.00	0.00	0.00	450.00	0.00	100.00
73.06.12 CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS	0.00	95.35	95.35	0.00	0.00	0.00	95.35	0.00	0.00	95.35	0.00	0.00	0.00	0.00
73.06.13 CAPACITACIÓN PARA LA CIUDADANÍA EN GENERAL	30,500.00	11,000.00	41,500.00	29,649.09	5,500.00	29,649.09	11,850.91	12,581.54	28,110.63	13,389.37	12,135.11	27,664.20	446.43	67.74
73.07.04 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS Y SIST. INFORMATICOS	0.00	2,500.00	2,500.00	741.42	0.00	741.42	1,758.58	0.00	741.42	1,758.58	0.00	741.42	0.00	29.66
73.08.01 ALIMENTOS Y BEBIDAS	792.00	-792.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.08.02 VESTUARIO, LENCERÍA, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ACCESORIOS PARA UNIFORMES DEL PERSONAL DE PROTECCIÓN, VIGILANCIA Y SEGURIDAD.	1,656.34	2,631.16	4,287.50	2,811.24	0.00	2,811.24	1,476.26	0.00	2,811.24	1,476.26	0.00	2,811.24	0.00	65.57
73.08.04 MATERIALES DE OFICINA	4,371.36	1,802.11	6,173.47	5,330.88	0.00	5,330.88	842.59	168.00	5,295.47	878.00	168.00	5,295.47	0.00	85.78
73.08.05 MATERIALES DE ASEO	4,500.00	1,002.10	5,502.10	5,141.50	0.00	5,141.50	360.60	437.15	4,936.16	565.94	437.15	4,936.16	0.00	89.71



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE ANCONCITO

SANTA ELENA - SALINAS - ANCONCITO

BARRIO GONZALO CHÁVEZ UQUILLAS, AV PRINCIPAL - 042946022

RUC : 0968551090001 UE: 699803399

## CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

PERIODO : MES -- Desde : 01/12/2023 Hasta : 31/12/2023 -- ACUMULADO : del 01/01/2023 al 31/12/2023

Partida / Nombre	COMPROMETIDO				DEVENGADO				PAGADO					
	Inicial (A)	Reforma (B)	Coficado (C=A+B)	Certificado	Periodo	Acumulado (D)	Saldo x Comp (E=C-D)	Periodo	Acumulado (F)	Saldo x Dev (G=D-F)	Periodo	Acumulado (H)	Saldo Pagar (I=F-H)	% Eje
73.08.11 INSUMOS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA CONSTRUCCIÓN, ELECTRICIDAD, PLOMERÍA, CARPINTERÍA, SEÑALIZACIÓN VIAL, NAVEGACIÓN, CONTRA INCENDIOS Y PLACAS	490.00	1,000.00	1,490.00	0.00	0.00	0.00	1,490.00	0.00	0.00	1,490.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.08.12 MATERIALES DIDÁCTICOS	6,557.71	1,459.02	8,016.73	6,538.93	0.00	6,538.93	1,477.80	179.20	6,491.97	1,524.76	179.20	6,491.97	0.00	80.98
73.08.19 ACCESORIOS E INSUMOS QUÍMICOS Y ORGÁNICOS	4,470.66	-1,037.41	3,433.25	2,284.84	0.00	2,284.84	1,148.41	0.00	2,106.43	1,326.82	0.00	2,106.43	0.00	61.35
73.08.21 EGRESOS PARA SITUACIONES DE EMERGENCIA	0.00	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.08.25 AYUDAS TÉCNICAS PARA COMPENSAR DISCAPACIDADES	0.00	1,674.16	1,674.16	1,674.16	0.00	1,674.16	0.00	0.00	1,494.79	179.37	0.00	1,494.79	0.00	89.29
73.14.06 HERRAMIENTAS Y EQUIPOS MENORES	580.00	0.00	580.00	0.00	0.00	0.00	580.00	0.00	0.00	580.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>73 BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN</b>	128,636.26	225,405.30	354,041.56	208,566.12	11,873.93	208,566.12	145,475.44	62,989.60	188,337.90	165,703.66	52,271.06	177,619.33	10,718.57	
75.01.04 URBANIZACIÓN Y EMBELLECIAMIENTO	40,713.09	-10,757.55	29,955.54	26,737.91	-370.71	26,737.91	3,217.63	4,250.00	26,710.91	3,244.63	4,250.00	26,710.91	0.00	89.17
75.01.07 CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES	0.00	63,119.76	63,119.76	0.00	0.00	0.00	63,119.76	0.00	0.00	63,119.76	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>75 OBRAS PUBLICAS</b>	40,713.09	52,362.21	93,075.30	26,737.91	-370.71	26,737.91	66,337.39	4,250.00	26,710.91	66,364.39	4,250.00	26,710.91	0.00	
77.01.02 TASAS GENERALES, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES, PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES	6,401.00	5,000.00	11,401.00	2,949.82	0.00	2,949.82	8,451.18	0.00	2,949.82	8,451.18	0.00	2,949.82	0.00	25.87
77.02.03 COMISIONES BANCARIAS	132.32	-6.84	125.48	46.95	5.40	46.95	78.53	5.40	46.95	78.53	5.40	46.95	0.00	37.42
<b>77 OTROS GASTOS DE INVERSIÓN</b>	6,533.32	4,993.16	11,526.48	2,996.77	5.40	2,996.77	8,529.71	5.40	2,996.77	8,529.71	5.40	2,996.77	0.00	
78.01.01 A ENTIDADES DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO	4,153.77	19,073.64	23,227.41	0.00	344.08	19,925.28	3,302.13	344.08	19,925.28	3,302.13	0.00	19,581.20	344.08	85.78
78.01.02 A ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y AUTÓNOMAS (TRANSFERENCIAS PARA INVERSIÓN)	0.00	3,434.16	3,434.16	0.00	0.00	0.00	3,434.16	0.00	0.00	3,434.16	0.00	0.00	0.00	0.00
78.01.04 A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS	8,307.55	-691.63	7,615.92	0.00	2,414.46	2,414.46	5,201.46	2,414.46	2,414.46	5,201.46	804.82	804.82	1,609.64	31.70
78.02.04 TRANSFERENCIAS O DONACIONES AL SECTOR PRIVADO NO FINANCIERO	8,200.00	0.00	8,200.00	0.00	8,200.00	8,200.00	0.00	8,200.00	8,200.00	0.00	8,200.00	8,200.00	0.00	100.00
<b>78 TRANSFERENCIAS PARA INVERSIÓN AL...</b>	20,661.32	21,816.17	42,477.49	0.00	10,958.54	30,539.74	11,937.75	10,958.54	30,539.74	11,937.75	9,004.82	28,586.02	1,953.72	
84.01.03 MOBILIARIOS	5,104.39	3,601.33	8,705.72	4,071.00	0.00	4,071.00	4,634.72	0.00	4,071.00	4,634.72	0.00	4,071.00	0.00	46.76
84.01.04 MAQUINARIAS Y EQUIPOS	4,620.00	175.00	4,795.00	1,600.00	0.00	1,600.00	3,195.00	0.00	725.00	4,070.00	0.00	725.00	0.00	15.12
84.01.07 EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQ. INFORMÁTICOS	3,500.00	1,000.00	4,500.00	4,500.00	0.00	4,500.00	0.00	0.00	4,424.98	75.02	0.00	4,424.98	0.00	98.33
<b>84 BIENES DE LARGA DURACIÓN</b>	13,224.39	4,776.33	18,000.72	10,171.00	0.00	10,171.00	7,829.72	0.00	9,220.98	8,779.74	0.00	9,220.98	0.00	
96.02.01 AL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO	0.00	15,568.37	15,568.37	0.00	938.78	11,753.30	3,815.07	938.78	11,753.30	3,815.07	938.78	11,753.30	0.00	75.49
<b>96 AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA</b>	0.00	15,568.37	15,568.37	0.00	938.78	11,753.30	3,815.07	938.78	11,753.30	3,815.07	938.78	11,753.30	0.00	
97.01.01 DE CUENTAS POR PAGAR	0.00	36,496.97	36,496.97	0.00	0.00	34,251.71	2,245.26	0.00	34,251.71	2,245.26	0.00	34,251.71	0.00	93.85
<b>97 PASIVO CIRCULANTE</b>	0.00	36,496.97	36,496.97	0.00	0.00	34,251.71	2,245.26	0.00	34,251.71	2,245.26	0.00	34,251.71	0.00	

69

TOTAL DE GASTOS :

361,721.80

558,892.79

920,614.59

255,619.65

64,654.32

658,146.86

282,467.73

120,746.70

615,794.40

303,820.19

104,352.02

592,185.72

24,608.68



Faint, illegible text at the bottom of the page, possibly bleed-through from the reverse side.



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE ANCONCITO

SANTA ELENA - SALINAS - ANCONCITO

BARRIO GONZALO CHÁVEZ UQUILLAS, AV PRINCIPAL - 042946022

RUC : 0968551090001 UE: 69980399

## ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Al 30 de JUNIO del 2024

GRUPO	CONCEPTO	CODIFICADO	DEVENGADO	DIFERENCIA
<b>INGRESOS CORRIENTES</b>				
13	TASAS Y CONTRIBUCIONES	207.32	110.18	97.14
17	RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	33.54	8.93	24.61
18	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	89,855.76	46,064.36	43,791.40
19	OTROS INGRESOS	36.51	36.51	0.00
<i>Total para INGRESOS CORRIENTES</i>		90,133.13	46,219.98	43,913.15
<b>GASTOS CORRIENTES</b>				
51	GASTOS EN PERSONAL	83,185.39	38,845.75	44,339.64
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	3,094.83	1,929.05	1,165.78
56	GASTOS FINANCIEROS	65.00	60.67	4.33
57	OTROS GASTOS CORRIENTES	600.01	64.31	535.70
58	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	3,151.45	593.68	2,557.77
<i>Total para GASTOS CORRIENTES</i>		90,096.68	41,493.46	48,603.22
<b>SUPERAVIT O DEFICIT CORRIENTE</b>		<b>36.45</b>	<b>4,726.52</b>	<b>-4,690.07</b>
<b>INGRESOS DE CAPITAL</b>				
28	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN	489,960.33	238,453.56	251,506.77
<i>Total para INGRESOS DE CAPITAL</i>		489,960.33	238,453.56	251,506.77
<b>GASTOS DE INVERSION</b>				
71	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN	210,729.25	73,018.77	137,710.48
73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	381,408.52	67,336.41	314,072.11
75	OBRAS PUBLICAS	40,630.28	0.00	40,630.28
77	OTROS GASTOS DE INVERSIÓN	2,154.40	924.64	1,229.76
78	TRANSFERENCIAS PARA INVERSIÓN AL SECTOR PÚBLICO	100,688.68	6,862.29	93,826.39
<i>Total para GASTOS DE INVERSION</i>		735,611.13	148,142.11	587,469.02
<b>GASTOS DE CAPITAL</b>				
84	BIENES DE LARGA DURACIÓN	18,333.54	12,096.82	6,236.72
<i>Total para GASTOS DE CAPITAL</i>		18,333.54	12,096.82	6,236.72
<b>SUPERAVIT O DEFICIT DE FINANCIAMIENTO</b>		<b>-263,984.34</b>	<b>78,214.63</b>	<b>-342,198.97</b>
<b>INGRESOS DE FINANCIAMIENTO</b>				
37	SALDOS DISPONIBLES	189,294.09	0.00	189,294.09
38	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	105,325.00	101,580.38	3,744.62
<i>Total para INGRESOS DE FINANCIAMIENTO</i>		294,619.09	101,580.38	193,038.71
<b>APLICACION DEL FINANCIAMIENTO</b>				
96	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	3,815.07	3,815.07	0.00
97	PASIVO CIRCULANTE	26,856.13	25,241.02	1,615.11
<i>Total para APLICACION DEL FINANCIAMIENTO</i>		30,671.20	29,056.09	1,615.11
<b>DEFICIT DE INVERSION</b>		<b>263,947.89</b>	<b>72,524.29</b>	<b>191,423.60</b>
<b>SUPERAVIT O DEFICIT PRESUPUESTARIO</b>		<b>0.00</b>	<b>155,465.44</b>	<b>-155,465.44</b>





Anconcito, 29 de Agosto del 2024  
**Oficio. Circular No. GADPRA-LG-2024-02**

**Asunto: Convocatoria para la elaboración del presupuesto participativo 2025.**

Señores, (as)  
**ACTORES SOCIALES DE LA PARROQUIA ANCONCITO**  
Presente. -

De nuestras consideraciones:

El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Anconcito, en cumplimiento de lo dispuesto por la Constitución de la República, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y el Reglamento para la Elaboración del Presupuesto Participativo, se complace en invitar a todos los Actores Sociales - presidentes barriales, presidentes de organizaciones sociales y culturales, así como a la ciudadanía en general; a participar de manera protagónica en las mesas de trabajo para la elaboración del Presupuesto Participativo correspondiente al ejercicio económico 2025.

Tu participación es fundamental para garantizar que el presupuesto se invierta en las necesidades y prioridades de nuestra comunidad. Agradecemos tu compromiso y te esperamos en este importante proceso decisivo para la construcción de un mejor Anconcito.

**Fecha:** Lunes 02 de Septiembre del 2024

**Hora:** 16h00

**Lugar:** Sala de Arte del Gad Parroquial.

Atentamente,



Msc. Hilario Vera Santos  
Presidente del GAD Anconcito



### REGISTRO DE ENTREGA DE CONVOCATORIA PARA LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025.

NOMBRE:	FIRMAS
Lic. Carlos Tomalá BARRIO: GONZALO CHAVEZ UQUILLA	x
Sra. Juana Sacan BARRIO: EL DORADO	x Juana Sacan
Sra Sandra Borbor URBANIZACIÓN: Balcón Encantado	x Sandra Borbor Piguave
Sr. Julio Flores BARRIO: RIVERAS DEL MAR	x Julio Flores A
Sr. Enrique Suárez BARRIO: TIWINTZA	x Enrique Suárez
Sr. Franklin Reyes BARRIO: LUIS CELLER	x Franklin Reyes
Sr. William Catuto BARRIO: LUIS CADENA	x Maria Zambrano
Sra. Odalis Chancay BARRIO: LAS PEÑAS	x Odalis Chancay
Sra. Janneth Piguave BARRIO: 9 DE OCTUBRE	x Janneth Piguave
Sra. Jacinta Clemente BARRIO: EL PARAISO	x Jacinta Piguave
Sr. Víctor Anzules BARRIO: 20 DE MARZO	x Víctor Anzules
Sr. Juan Chávez BARRIO: NUEVO AMANECER	x Juan Chávez
Sr. Telmo Merejildo BARRIO: CARMEN BUCHELLI	x Telmo Merejildo
Sr. Ana Mero BARRIO: MANABÍ	x Ana Mero Santana
Sr. Luis Alberto Tomalá BARRIO: 5 DE JUNIO	x Luis Alberto Tomalá
Sra. Tomasita Lino BARRIO: LAS LOMAS	x Tomasita Lino
Sr. Efraín Merejildo BARRIO: JAIME ROLDOS AGUILERA	x Efraín Merejildo B
Sra. Ayda Mendoza BARRIO: SAN VICENTE	ENTREGADO A Huelin
Sra. Evelyn Cochea Srta. Shirley Alfonso BARRIO: BRISAS DEL MAR	x Evelyn Cochea
Sr. Voltaire Reyes BARRIO: BELLAVISTA	x Voltaire Reyes
Sra. Rosita Chele BARRIO: 2 DE FEBRERO	x Rosita Chele
Sra. Katherine Rosales SECTOR: LOS GIRASOLES	x Katherine Rosales
Sr. Carlos Suárez SECTOR: LAS TERRAZAS	x Carlos Suárez

### REGISTRO DE ENTREGA DE CONVOCATORIA PARA LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025.

INSTITUCIONES	FIRMA
Sr. Alcívar Panchana REPRESENTANTE COOPERATIVA LSF	x Alcivar Panchana
Sr. Francisco Limón ASOCIACIÓN DE ARBITROS ANCONCITO	Francisco Limón
Sr. Stalin Baque PRESIDENTE CLUB PACIFICO SUR	Stalin Baque
Sr. Alex Rosales PRESIDENTE CLUB FUTBOL NIUPI	Alex Rosales
Sr. Flavio Clemente PRESIDENTE AMISTAD CLUB FUTBOL	x Flavio Clemente S.
Sr. Cesar López COORDINADOR CLUB CDBP PRODEPORT	x César López
Sr. César Suárez COORDINADOR CONSEJO PASTORAL DE LA PARROQUIA SAN TIMOTEO	César Suárez
Sr. Francisco Santos ASOCIACIÓN DE ARTISTAS ANCONCITO	x Francisco Santos Cl.
Sr. John Mero PRESIDENTE CLUB SPORT BILBAO	x John Mero
Sr. Franchesco Anchundía COORDINADOR GRUPO DE BARBEROS	x Mercy Anchundía
Sra. Sheyla Merejildo COORDINADORA GRUPO DE COCTELEROS	x Soraida Vera
Sr. Johan Catagua COORDINADOR GRUPO DE ARREGLO DE CELULARES	Johan Catagua
Sr. Omar Cobeña COOPERATIVA ARENA Y SOL	Jose Cobeña
Sr. Víctor Hugo Armijos GRUPO DE VOLUNTARIOS GESTIÓN DE RIESGO	Enviado por whatsapp
Sr. Sebastián Pita COORDINADOR GRUPO RASCA RASCA	x Lidya Pita R.
Sr. Ricardo Yagual COORDINADOR GRUPO WERE WERE	HENRY SUAREZ S.



# PRESIDENCIA

## OFICIO CIRCULAR

Msc. Hilario Vera Santos  
0986341198  
presidenciahv.gadpra@gmail.com

### REGISTRO DE ENTREGA DE CONVOCATORIA PARA LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025.

INSTITUCIONES	FIRMA
Sra. Eliana Choez Baque TENIENTA POLITICA DE ANCONCITO	
Tnlgo. Jaime Acosta ADMINISTRADOR DEL MUELLE PUERTO ANCONCITO	Enviado por whatsapp.
Sr. Pedro Pozo FACILITADOR PUNTOS GRATUITOS	
Jessenia Teresa Ramirez (Voz - Anconcito)	Jessenia Ramirez.

- Barrio Nuevo Amanecer.

GRUPO #1.

- Parque Candia.

- Jovenes - capacitaciones

- padres - capacitaciones } fortalecer responsables de hogares.

- capacitaciones - <sup>instituciones</sup> ministerio de mujer - consejo cantonal de la mujer

- Dimapen - Dimasep - Defensoria del pueblo - Defensoria publica

- Directiva

\* Visitador Comunitario - que necesitan los barrios en si'.

\* Instalacion vocimo -

GRUPO #2.

## GRUPO # 2.

- \* Incentivar a la ciudadanía políticas de aseo. proyecto para todos los barrios
- \* Socializar a la ciudadanía cambio de actitud a
- + Proyecto de limpieza Normas de higiene. >
- \* Proyecto a jóvenes en sede de barrios - 2 barrios - en cada barrio de liderazgo.
- \* Trabajar con los representantes de cada barrio Socialización de obras. donde se van a ejecutar.
- \* Mantenimiento de bocinas en el barrio nuevo amanecer. - Luis Celleri. micrófono
- \* Capacitaciones a jóvenes para manejar las redes sociales. - información verídica
- \* Identificación de cada barrio o sector.

## GRUPO # 3.

- \* Capacitación a los moradores. la importancia de la participación
- \* Gobierno acudir trabajo de campo presidente e integrantes de barrios
- \* Fortalecer. a moradores de barrios
- \* Capacitación a jóvenes de la comunidad para liderazgo de servir y no.
- Agilidad en los trabajadores

## GRUPO # 4.

- \* Visitar los barrios y hacer reuniones
- \* Reunión de campo en los barrios
- \* Capacitación a líderes barriales
- \* Capacitar a los administradores y llegar a la comunidad - relaciones públicas
- \* Participación en directivas de sectores para el compromiso y asistir a reuniones
- \* Canal digital. página donde se interviene la comunidad
- \* Inversión en equipo de amplificación en barrios lejos del centro.

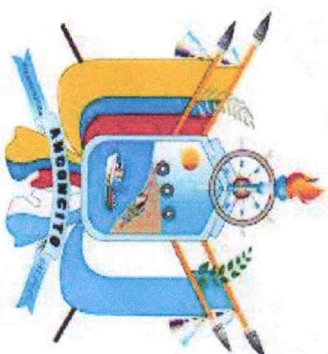
Luis Codena

## GRUPO #5

- \* Comunicación, visitas en los barrios
- \* Perifoneo
- \* Estrategias de parte de los presidentes
- \* Conversar con los presidentes
- \* Malecon y mirador - 9 de Octubre
- \* Iluminación sector bajada a la playa - en el mirador
- \* reflector en cada barrio - San Vicente



**PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS**  
PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN EL MARCO DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN



# MESAS DE TRABAJO – PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025

ANTHONY LIMÓN ORRALA  
TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN Y TALENTO HUMANO DEL GAD  
ANCONCITO



Realizar convocatoria para diálogo entre administrador, asociaciones, cooperativas, etc.  
(ASOPROPESUNAN/Asociación de trabajadores Varios, etc)

## **RONDA 5**

***Sra. Liliana Mero – Balcón Encantado.***

Realizar curso de manufactura.

Realizar inspección de casa que venden gas.

***Sr. Enrique Suárez – Tiwintza.***

Realizar curso de relaciones humanas/atención al cliente.

Limpieza de contorno/ presentación del negocio al cliente.

Control de descargue de camarones en la plaza del pescador.

***Sra. Flor González***

Realizar orden de bares clandestinos.

## **COMPONENTE BIOFÍSICO**

Mesa conformada por **\*CPA. Blanquita Avelino \*Vocal Gustavo Flores**

### **Barrios y Asociaciones Participantes:**

- Las Lomas, Peñas, Brisas del Mar, Manabí, 9 de Octubre, Jaime Roldós, San Vicente, Balcón Encantado, Nuevo Amanecer, Luis Cadena, Brisas del Mar, Tiwintza, El Dorado, Paraíso, Las terrazas, Luis Celleri.
- Asociación trabajamos asuntos varios, Asociación Unión Anconcito, Asociación 8 de diciembre, ASOPROSUNAN seguro campesino.
- Representante de la Escuela Cesar Rohon.

### **Temas presentados por la comunidad:**

- Capacitación a grupos de pescadores artesanales.
- Capacitación promoviendo mi pesca y menos contaminación (NO botar combustibles al mar).
- Minga de limpieza de nuestras playas.
- Capacitación con la comunidad NO a la construcción de viviendas en áreas de riesgos o zonas de riesgos.
- Proyecto de reforestación de árboles en lugares que están en riesgo (malecón, mirador y acantilados).
- Limpiezas de los canales.

- Talleres para concientizar la contaminación ambiental.
- Campañas e Incentivos con los moradores de cada barrio, en el cuidado del ornato y embellecimiento del sector.

## COMPONENTE POLÍTICO INSTITUCIONAL

El lunes 2 de septiembre, en la sala de Arte del Gad Parroquial de Anconcito, se realizó una mesa de trabajo para la elaboración del presupuesto participativo correspondiente al ejercicio económico 2025. En el evento participaron diversos actores sociales, incluyendo presidentes barriales, líderes de organizaciones sociales y culturales, así como miembros de la ciudadanía en general.

Las mesas de trabajo se organizaron de acuerdo con los componentes del actual PDOT 2024–2027 y contaron con la participación del personal Legislativo y Administrativo.

Es el análisis del proceso económico que abarcará el sistema de producción, el sistema de intercambio, el sistema de distribución y los sistemas de consumo de la parroquia ANCONCITO y la población vinculada a la actividad económica, las mismas que se desagregará por sectores productivos para determinar cuáles de estos absorben la PEA (Población económicamente activa) y los intercambios financieros internos y extraterritorial; de acuerdo a aquello, moradores de los diferentes barrios de la parroquia Anconcito acudieron a una mesa temática juntos con las autoridades de la parroquia, para proponer ideas que ayuden a la mejorar la producción y por ende la economía de la parroquia ANCONCITO, mismas que fueron las siguientes:

### **RONDA 1**

#### ***Barrio Nuevo Amanecer***

Realizar cancha y parque, puesto que para llevar a los niños a algún parque les queda muy lejos.

Incentivar a jóvenes y padres a través de capacitaciones para fortalecer responsables del hogar. *Estamos construyendo un mejor Anconcito...*

#### **Instituciones**

Realizar capacitaciones, ministerio de la mujer con el consejo cantonal de la niñez.

Defensoría del pueblo – Defensoría pública – Directiva.



# Acta de Mesas Temáticas - Presupuesto Participativo 2025

	<ul style="list-style-type: none"><li>hacer gestiones para el alumbrado público.</li><li>hacer gestión para la conexión de las alcantarillas.</li></ul>
<b>BRISAS DEL MAR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mejoramiento de la CEDE Barrial que está en mal estado</li><li>Alumbrado público y colocación de postes.</li><li>gestionar como la entidad competente para realizar alcantarillado del barrio.</li><li>Realizar un parque</li></ul>
<b>TIWINTZA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Hacer un muro en la sede para que no siga cediendo la Tierra.</li><li>Hacerla gestión para mejorar el alumbrado público.</li><li>Hacer una limpieza en terreno que está como basureros.</li><li>Hacer gestión con municipio para que veas el tema de la empacadores y la limpieza.</li><li>Organizar y realizar mingas de limpieza.</li></ul>
<b>BALCON ENCANTADO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Hacer las gestiones para revisar el alumbrado público.</li><li>La CEDE barrial no tiene medidor gestionar con las entidades competentes y no tiene luz revisar cableado.</li><li>Las luminarias de la cancha se desconfiguran y se apagan en horarios no predeterminados, revisar.</li></ul>

## COMPONENTE SOCIOCULTURAL

El lunes 2 de septiembre, en la sala de Arte del Gad Parroquial de Anconcito, se realizó una mesa de trabajo para la elaboración del presupuesto participativo correspondiente al ejercicio económico 2025. En el evento participaron diversos actores sociales, incluyendo presidentes barriales, líderes de organizaciones sociales y culturales, así como miembros de la ciudadanía en general.

Las mesas de trabajo se organizaron de acuerdo con los componentes del actual PDOT 2024–2027 y contaron con la participación del personal Legislativo y Administrativo.

Durante la reunión, en el componente sociocultural, cada participante expuso su punto de vista y propuso proyectos destinados no solo a beneficiar a la comunidad de Anconcito, sino también a tener un impacto significativo en el desarrollo social y cultural. Se discutieron ideas innovadoras y soluciones prácticas orientadas a mejorar la calidad de vida de los habitantes y fomentar un crecimiento sostenible en la parroquia. Estas propuestas buscan fortalecer la estructura social, enriquecer la vida cultural y promover un entorno más inclusivo y participativo para todos los miembros de la comunidad.

Los temas de proyecto que se presentan a continuación se han formulado a partir de los diversos puntos de vista expresados por la ciudadanía, así como de las problemáticas identificadas durante el diálogo pertinente.

	<b>TEMA DE PROYECTO</b>	<b>BENEFICIARIOS</b>
1	Protección y Apoyo Integral a Familias Vulnerables de Personas Privadas de Libertad por Acciones Ilegales en la Parroquia Anconcito.	Niños – jóvenes – adultos y adultos mayores

Visitador Comunitario. – que necesitan los barrios en sí.

Instalación de bocina.

## **RONDA 2**

Incentivar a los ciudadanos políticas de ASEO.

Proyectos para todos los barrios.

Socializar a la ciudadanía cambio de actitud.

Proyectos de limpieza y Normas de higiene.

Proyectos de liderazgo a jóvenes en sede de barrios.

Trabajar con las representantes de cada barrio y la Socialización de obras donde se van a ejecutar.

**Luis Celleri.**

Mantenimiento de bocinas en el barrio nuevo amanecer.

Capacitaciones a jóvenes para manejar las redes sociales-información verídica.

Identificaciones de cada barrio o sector

## **RONDA 3**

Capacitaciones a los moradores la importancia de la participación.

Gobierno acudir trabajo de campo presidente e integrantes de barrios.

Fortalecer a moradores de barrios.

Capacitaciones a jóvenes de la comunidad para liderazgos de servir y no.

Agilidad en los trabajos.

## **RONDA 4**

**Luis cadena**

Visitar los barrios y hacer reuniones.

Reuniones de campo a lideres barriales.

Capacitaciones a lideres barriales.

Capacitar a los administradores y llegar a la comunidad-relaciones públicas.

Participación en directas de sectores para el compromiso y asistir a reuniones.

Canal digital página donde se interviene la comunidad.

Inversiones en equipos de amplificación en barrios lejos del centro.

## **RONDA 5**

Comunicación, visitas en los barrios.

Perifoneo.

Estrategias de parte de los presidentes.

Conversar con los presidentes.

### **Barrio 9 de Octubre**

Malecón y mirador.

Iluminación sector bajada a la playa-en el mirador.

### **San Vicente**

Reflector en cada barrio.

































## **COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS**

El lunes 2 de septiembre, en la sala de Arte del Gad Parroquial de Anconcito, se realizó una mesa de trabajo para la elaboración del presupuesto participativo correspondiente al ejercicio económico 2025. En el evento participaron diversos actores sociales, incluyendo presidentes barriales, líderes de organizaciones sociales y culturales, así como miembros de la ciudadanía en general.

Las mesas de trabajo se organizaron de acuerdo con los componentes del actual PDOT 2024-2027 y contaron con la participación del personal Legislativo y Administrativo.

En el componente de Asentamientos Humanos, cada participante compartió sus perspectivas de acuerdo a las necesidades de sus respectivos sectores barriales y propusieron ideas de proyectos y gestiones que se pueden realizar con los distintos organismos del estado, orientados a la mejora de los espacios públicos y a la creación de nuevos. Se debatieron ideas innovadoras y soluciones prácticas con el objetivo de elevar la calidad de vida en la parroquia de Anconcito y fomentar un crecimiento sostenible en la parroquia. Estas propuestas buscan revitalizar los espacios públicos existentes, generar nuevas áreas de uso comunitario y promover un entorno más accesible y funcional para todos los habitantes.

A continuación se detalla el listado de sugerencias hechas por la ciudadanía.

BARRIO SECTOR	O	IDEAS Y SUGERENCIAS DE LA CIUDADANÍA
LAS LOMAS		<ul style="list-style-type: none"> <li> programar mingas de limpieza y mantenimiento de lámparas.</li> <li> Abordar la gestión de tierras en deslizamiento detrás de las escalinatas y Solicitar ayuda técnica para trabajos de enrocamiento.</li> <li> Hacer gestión para la mejora del sistema de alcantarillado en la zona.</li> </ul>
CARMEN BUCHELLI		<ul style="list-style-type: none"> <li> No hay Cede barrial</li> <li> Los parques están sucios por ser del municipio</li> <li> En la voz de los techos ampliar las bocinas para que Llegue a lugares aledaños.</li> <li> Gestionar en alcantarillado de la parte de atrás de la Escuela Luisa Martín.</li> </ul>
MANABÍ		<ul style="list-style-type: none"> <li> Mejoramiento de la sede, Le falta techado.</li> <li> Alumbrado en la parte de las letras corpóreas de Anconcito.</li> </ul>
GONZALO CHAVEZ		<ul style="list-style-type: none"> <li> Un parque nuevo en el terreno baldío en los almendros.</li> </ul>
JAIME ROLDÓS		<ul style="list-style-type: none"> <li> Mejoramiento integral y ampliación de la explanada de la gruta y mejorar el alumbrado y poner un baño. Cómo está la zona de riesgo se podría utilizar materiales como madera de mangle y caña de bambú.</li> </ul>
GIRASOLES 1		<ul style="list-style-type: none"> <li> Realizar un parque nuevo y área verdes.</li> <li> Alumbrado público, No hay mucho alumbrado en el sector.</li> <li> Mejoramiento de la cancha de tierra</li> <li> Hacer gestión para la conexión del alcantarillado.</li> </ul>
LUIS CELLERI		<ul style="list-style-type: none"> <li> La CEDE en mal estado.</li> <li> Un parque nuevo</li> <li> organizar mingas de la limpieza e ir retiro de desechos.</li> <li> Las iluminarias de alumbrado público están dañadas y ponerle luz blanca.</li> </ul>
SAN VICENTE		<ul style="list-style-type: none"> <li> Realizar cancha nueva</li> <li> Realizar parque nuevo</li> <li> Mejoramiento de la CEDE o cerramiento de la misma</li> </ul>
LUIS CADENA		<ul style="list-style-type: none"> <li> Mejoramiento del sistema cableado del parque.</li> <li> luminarias para la CEDE y mantenimiento de la misma.</li> <li> Hacer gestión con las entidades competentes para la conexión del alcantarillado.</li> <li> Gestión para la legalización de terrenos.</li> <li> Hacer las respectivas gestiones para legalizar el agua potable en la manzana B22-prima.</li> <li> Mejoramiento del parque y de las luminarias del parque de alumbrado público.</li> </ul>
NUEVO AMANECER		<ul style="list-style-type: none"> <li> Hacer áreas recreacionales como un parque y una cancha deportiva.</li> <li> poner áreas verdes la puerta de los baños está dañada.</li> <li> Mejoramiento y ampliación de la CEDE barrial.</li> <li> Organización de amigas de limpieza en el barrio</li> </ul>

# Principales Resultados 2022

El presente informe detalla los principales resultados alcanzados durante el periodo 2022, en el marco de la estrategia corporativa y los objetivos establecidos en el plan estratégico. Los datos reflejan un desempeño sólido en todas las áreas clave, respaldado por un liderazgo comprometido y un equipo de alto rendimiento.

En el ámbito operativo, se logró una mejora significativa en la eficiencia de los procesos, reduciendo los tiempos de entrega y optimizando el uso de recursos. Asimismo, se fortalecieron las relaciones con los clientes, incrementando la satisfacción y la fidelización. Estos logros se materializaron en un crecimiento sostenido de la actividad comercial y en la consolidación de nuestra posición en el mercado.

Adicionalmente, se priorizó el desarrollo de los recursos humanos, implementando programas de capacitación y promoción de la cultura organizacional. Esto permitió atraer y retener talento de alto nivel, esencial para enfrentar los desafíos del entorno actual. La inversión en tecnología también fue una prioridad, permitiendo la digitalización de procesos y el fortalecimiento de nuestra infraestructura digital.

Finalmente, se mantuvo un compromiso firme con la sostenibilidad y la responsabilidad social corporativa. Se implementaron iniciativas que redujeron el impacto ambiental y promovieron el bienestar social, fortaleciendo así la reputación de la organización y su contribución al desarrollo sostenible.

El presente informe detalla los principales resultados alcanzados durante el periodo 2022, en el marco de la estrategia corporativa y los objetivos establecidos en el plan estratégico. Los datos reflejan un desempeño sólido en todas las áreas clave, respaldado por un liderazgo comprometido y un equipo de alto rendimiento.



# Acta de Mesas Temáticas - Presupuesto Participativo 2025

## ACTA DE LAS MESAS TEMÁTICAS. PARTICIPATIVO 2025

En la Parroquia Anconcito siendo el día Lunes 02 de septiembre del 2024, en la sala de Centro de Artes del GAD Parroquial de Anconcito, se reúnen en Asamblea Parroquial, Presidente del GAD Parroquial, como Vocales del GAD Parroquial, Presidentes de Barrios, representantes de las diferentes Instituciones de la comunidad, población en general de la Parroquia Anconcito, Secretario y como moderador número 1 Sr. Anthony Limón Orrala técnico de Planificación y talento humano del G.A.D. y en la que se presentó la siguiente agenda del Día:

- 1) **Registro de Participantes.**
- 2) **Inicio del evento a cargo del Msc. presidente del G.A.D. parroquial de Anconcito.**
- 3) **Presentación del Presupuesto Institucional a cargo del Ing. Blanca Avelino González.**
- 4) **Exposición de la Matriz de Programas y Proyectos para el año 2024 a cargo del Sr. Anthony Limón Orrala Técnico de Planificación G.A.D Anconcito.**
- 5) **Presentación de propuestas por parte de la comunidad**
- 6) **Compromisos y acuerdos.**
- 7) **Clausura del Evento.**

Siendo la 16H00 se procede a registrar a los participantes y a su vez ingresan a la sala de Centro de Artes del GAD-Anconcito para iniciar con la ejecución del evento.



## MESAS DE TRABAJO – PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025

ANTHONY LIMÓN ORRALA  
TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN Y TALENTO HUMANO DEL GAD  
ANCONCITO

Una vez constatado dada las indicaciones correspondientes para la realización del evento, el Sr. presidente, dispone que el secretario proceda con el siguiente Punto de la agenda del Día.

Programa de Pós-graduação em Física

Trabalho de Conclusão de Curso

Aluno: [Nome do Aluno]

Assunto: [Assunto do Trabalho]



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO



INSTITUTO DE FÍSICA



# Acta de Mesas Temáticas - Presupuesto Participativo 2025

1.- **INICIO DEL EVENTO A CARGO DEL MSC. HILARIO VERA SANTOS PRESIDENTE DEL G.A.D. PARROQUIAL DE ANCONCITO.** - El Sr. Presidente, pone de manifiesto su cordial saludo de parte de quienes integran el GAD Parroquial Rural de Anconcito a las Autoridades presentes, a los Directivos de barrios, comunidad en general, agradece la predisposición de los concurrentes por participar en uno de los eventos que coadyuba a las decisiones del gobierno parroquial. Y manifiesta que son valores que se estiman que pueden variar de acuerdo con las asignaciones que presenta el estado, agradece nuevamente a cada una de las autoridades presentes en este evento y da inicio al presupuesto participativo 2025.



PRESUPUESTO  
PARTICIPATIVO 2025

## INICIO DE EVENTO

INTERVENCIÓN DEL  
MSC. HILARIO VERA SANTOS  
PRESIDENTE GAD PARROQUIAL RURAL  
DE ANCONCITO



2.- **PRESENTACIÓN DEL SR. ANTHONY LIMÓN ORRALA TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN Y TALENTO HUMANO.** - Saluda a la comunidad, y expresa en primer lugar ¿Qué es el presupuesto participativo? y ¿Para que sirve?, Además de la visión y objetivos del PDOT 2024-2027



## VISIÓN DE PDOT 2024-2027



### Visión de Desarrollo

Anconcito, Parroquia Rural ubicada en el perfil costero ecuatoriano, potencia el desarrollo socio-económico y ambiental mediante la producción sostenible de la pesca garantizando su soberanía alimentaria y la del país. Desarrollo turístico exhibiendo su historia, tradiciones, arte y cultura. Protección de zonas de riesgo y alto valor ambiental, con asentamientos humanos planificados, regularizados y adaptados al cambio climático. Habitantes en pleno goce de sus derechos constitucionales y universales, con énfasis en los Grupos de atención prioritaria y personas en situación de pobreza y vulnerabilidad. GAD Parroquial alineado a las necesidades de su territorio y población.

042946022

GAD PARROQUIAL RURAL  
ANCONCITO

juntaparroquialanconcito@yahoo.es  
Barrio Gonzalo Chávez U 90



# Acta de Mesas Temáticas - Presupuesto Participativo 2025



## ¿Para qué sirve el Presupuesto Participativo? - GAD



- Distribuir equitativamente los recursos públicos en la puesta en marcha del plan de desarrollo territorial y ordenamiento territorial – PDyOT;
- Acercar la ciudadana a la gestión pública;
- Transparentar la asignación y manejo del presupuesto.
- Acrecentar la confianza y credibilidad de la ciudadanía en la institución pública;
- Fortalecer la democracia participativa.



## ¿Qué es presupuesto participativo?



- Es un proceso que se basa en el derecho ciudadano de participar protagónicamente en la toma de decisiones en torno a la distribución equitativa de los recursos públicos, que se implementa en un espacio común y compartido entre autoridades de los GAD, la ciudadanía y organizaciones sociales, a través del diálogo y consenso permanente; es decir es el proceso en el que las autoridades y la ciudadanía definen conjuntamente, cómo y en qué invertir los recursos del gobierno local.

*Estamos construyendo un mejor Anconcito...*



# Acta de Mesas Temáticas - Presupuesto Participativo 2025



## OBJETIVOS DE PDOT 2024-2027



### Objetivos de Desarrollo

Potenciar el goce de los derechos constitucionales/universales y sistemas de cuidado de la población general con énfasis en los Grupos de atención prioritaria y personas en situación de pobreza y vulnerabilidad de la Parroquia Rural de Anconcito.

Preservar la historia, tradiciones, arte y cultura para la promoción de los bienes tangibles y/o intangibles de la Parroquia Rural de Anconcito y oferta de la parroquia como sitio turístico.

Potenciar el desarrollo de las actividades económicas de las organizaciones o emprendimientos locales para la generación de empleo beneficiando a los habitantes de la Parroquia Rural de Anconcito.

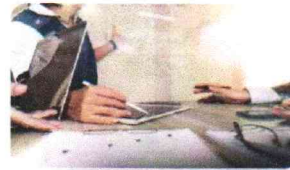
Impulsar el aumento de cobertura de acceso a los servicios públicos para precautelar la mejorar de calidad de vida de los habitantes de la Parroquia Rural de Anconcito.

Impulsar las actividades del sector pesquero de la Parroquia Rural de Anconcito como foco estratégico para la protección de la soberanía alimentaria del País.



## PRESENTACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

**INTERVENCIÓN DEL SR. ANTHONY  
LIMÓN ORRALA  
TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN Y  
TALENTO HUMANO  
G.A.D PARROQUIAL RURAL DE  
ANCONCITO.**



PRESUPUESTO  
PARTICIPATIVO 2025

3.- PRESENTACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL A CARGO DE LA  
ING. BLANCA AVELINO. -



## PRESENTACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

PRESUPUESTO  
PARTICIPATIVO 2025

**INTERVENCIÓN DE LA  
ING. BLANCA AVELINO GONZÁLEZ  
TESORERA G.A.D PARROQUIAL  
RURAL DE ANCONCITO.**





# Acta de Mesas Temáticas - Presupuesto Participativo 2025

Saluda a la comunidad, y expresa en primer lugar las bases legales de la DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO 2024 en el **Art. 236.- DEL COOTAD Base.-** *La base para la estimación de los ingresos será la suma resultante del promedio de los incrementos de recaudación de los últimos tres años más la recaudación efectiva del año inmediato anterior.*

*La base así obtenida podrá ser aumentada o disminuida según las perspectivas económicas y fiscales que se prevean para el ejercicio vigente y para el año en que va a regir el presupuesto o de acuerdo a las nuevas disposiciones legales que modifiquen al rendimiento de la respectiva fuente de ingreso, o bien de conformidad a las mejoras introducidas en la administración tributaria.*



## DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO 2025

**Art. 236.- DEL COOTAD Base.-** *La base para la estimación de los ingresos será la suma resultante del promedio de los incrementos de recaudación de los últimos tres años más la recaudación efectiva del año inmediato anterior.*

*La base así obtenida podrá ser aumentada o disminuida según las perspectivas económicas y fiscales que se prevean para el ejercicio vigente y para el año en que va a regir el presupuesto o de acuerdo a las nuevas disposiciones legales que modifiquen al rendimiento de la respectiva fuente de ingreso, o bien de conformidad a las mejoras introducidas en la administración tributaria.*

## PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025



CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN

VERSIÓN PROFESIONAL

También menciona que el **ART. 237 PLAZO PARA EL CÁLCULO DEFINITIVO.-** En base a la estimación provisional de ingresos, el ejecutivo local, con la asesoría del jefe de la dirección financiera y las dependencias respectivas, establecerá el cálculo definitivo de los ingresos y señalará a cada dependencia o servicio hasta el 15 de agosto, los límites del gasto a los cuales deberán ceñirse en la formulación de sus respectivos proyectos de presupuesto.



## PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025

CÁLCULO DE ESTIMACIÓN PROVISIONAL DE INGRESOS					
INGRESOS	2021	2022	2023	2024	SUMA RECAUDACIONES 3 AÑOS ANTERIORES
TRANSFERENCIAS DEL ESTADO	\$ 294.720,25	\$ 360.032,52	\$ 349.885,52	\$ 314.672,17	\$ 1.319.310,46
VARIACIONES INCREMENTOS		\$ 65.312,27	\$ (10.147,00)	\$ (35.213,35)	\$ 19.951,92
<b>SUMATORIA VARIACIONES</b>			\$ 19.951,92		
<b>TOTALES PERIODOS PROMEDIO</b>			\$ 6.650,64		
TRANSFERENCIA 2024			\$ 314.672,17		
PROMEDIO			6.650,64		
<b>ESTIMACIÓN PROVISIONAL INGRESO 2025</b>			(+)	\$ 321.322,81	
<b>ESTIMACION DEFINITIVA INGRESO 2025</b>				\$ 314.672,17	
DISTRIBUCIÓN GASTO CORRIENTE	30%			\$ 94.401,65	
DISTRIBUCIÓN GASTO INVERSIÓN	70%			\$ 220.270,52	
<b>TOTAL</b>				\$ 314.672,17	

**Art. 237.- Plazo para el cálculo definitivo.-** En base a la estimación provisional de Ingresos, el ejecutivo local, con la asesoría del jefe de la dirección financiera y las dependencias respectivas, establecerá el cálculo definitivo de los ingresos y señalará a cada dependencia o servicio hasta el 15 de agosto, los límites del gasto a los cuales deberán ceñirse en la formulación de sus respectivos proyectos de presupuesto.

**ESTIMACIÓN DEFINITIVA DE INGRESOS 2025.-** En base al Presupuesto asignado mediante Acuerdo 029 del Ministerio de Economía y Finanzas con fecha 18 de junio del año en curso para el Gobierno Parroquial Rural de Anconcito. El ejecutivo consideró establecer el valor de \$ 314.672,17 como definitivo para el Ingreso del año 2025. Ya que el valor estimado de \$321.322,81 es desproporcionalmente alto en comparación con la realidad actual de la economía del país, lo que indica una sobreestimación.

042946022



# Acta de Mesas Temáticas - Presupuesto Participativo 2025

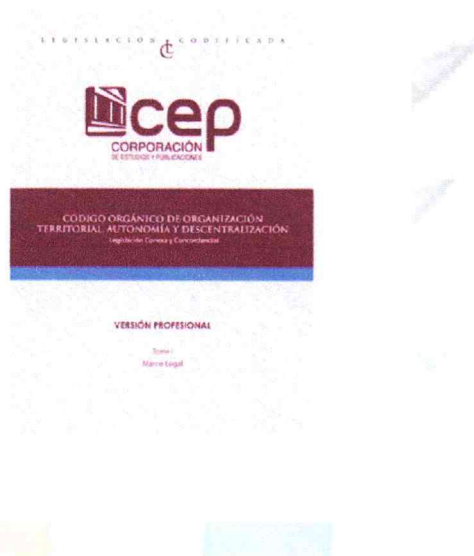
*De igual manera menciona Art. 198.- Destino de las transferencias. - Las transferencias que efectúa el gobierno central a los gobiernos autónomos descentralizados podrán financiar hasta el treinta por ciento (30%) de gastos permanentes, y un mínimo del setenta por ciento (70%) de gastos no permanentes necesarios para el ejercicio de sus competencias exclusivas con base en la planificación de cada gobierno autónomo descentralizado. Las transferencias provenientes de al menos el diez (10%) por ciento de los ingresos no permanentes, financiarán egresos no permanentes.*



## PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025

### DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO 2025

**Art. 198.- Destino de las transferencias.-** Las transferencias que efectúa el gobierno central a los gobiernos autónomos descentralizados podrán financiar hasta el treinta por ciento (30%) de gastos permanentes, y un mínimo del setenta por ciento (70%) de gastos no permanentes necesarios para el ejercicio de sus competencias exclusivas con base en la planificación de cada gobierno autónomo descentralizado. Las transferencias provenientes de al menos el diez (10%) por ciento de los ingresos no permanentes, financiarán egresos no permanentes.



Y lo distribuye de la siguiente manera:



## PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025

ESTIMACIÓN PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	\$	314.672,17
30% CORRIENTE	\$	94.401,65
70% INVERSIÓN	\$	220.270,52
→ PROYECTO SOCIALES Y CONVENIOS (10% COOTAD – ART 249)	\$	31.467,22

**3.- INSTALACIÓN DE MESAS TEMÁTICAS. - SE REALIZO LAS INSTALACIÓN DE LAS MESA DE DIÁLOGO.**





# Acta de Mesas Temáticas - Presupuesto Participativo 2025



## Instalación de las mesas de diálogo y de otros mecanismos participativos



Para la priorización del gasto, se instalaron cinco mesas temáticas, una por cada uno de los componentes propuestos por la SENPLADES, esto es: Biofísico; Socio Cultural; Asentamientos Humanos; Económico Productivo y Político Institucional. El trabajo en las mesas estará coordinado por el equipo técnico del GAD, quienes elaborarán los instrumentos necesarios para el levantamiento de la información.

**A continuación, se detallan lo indicado en cada mesa:**

### **COMPONENTE ECONÓMICO PRODUCTIVO**

Es el análisis del proceso económico que abarcará el sistema de producción, el sistema de intercambio, el sistema de distribución y los sistemas de consumo de la parroquia ANCONCITO y la población vinculada a la actividad económica, las mismas que se desagregará por sectores productivos para determinar cuáles de estos absorben la PEA (Población económicamente activa) y los intercambios financieros internos y extraterritorial; de acuerdo a aquello, moradores de los diferentes barrios de la parroquia Anconcito acudieron a una mesa temática juntos con las autoridades de la parroquia, para proponer ideas que ayuden a la mejorar la producción y por ende la economía de la parroquia ANCONCITO, mismas que fueron las siguientes:

#### **RONDA 1**

*Sra Janeth Piguave – Barrio 9 de Octubre*

Mejoramiento de Malecón.

Mejoramiento de Mirador.

Fortalecer las asociaciones existentes (Invitar a ferias).

*LCeeda. Rosita – Escuela César Rohon Sandoval*

# Parlamento Europeo

## Informe de la Comisión



Informe de la Comisión  
sobre el desarrollo de la Unión  
Europea



El informe de la Comisión sobre el desarrollo de la Unión Europea, que se publica cada año, es un documento clave para comprender el estado de la Unión y sus perspectivas futuras. Este informe analiza el progreso de la Unión en materia de economía, empleo, medio ambiente y derechos fundamentales, entre otros aspectos. Además, ofrece recomendaciones para mejorar el funcionamiento de la Unión y abordar los desafíos que enfrenta.

El informe de la Comisión sobre el desarrollo de la Unión Europea, que se publica cada año, es un documento clave para comprender el estado de la Unión y sus perspectivas futuras. Este informe analiza el progreso de la Unión en materia de economía, empleo, medio ambiente y derechos fundamentales, entre otros aspectos. Además, ofrece recomendaciones para mejorar el funcionamiento de la Unión y abordar los desafíos que enfrenta.

Bruselas, el 15 de mayo de 2024



Realizar capacitaciones y proveer de materiales.

Mejorar espacio de la GRUTA y realizar un tipo mirador.

Arreglar el espacio del mirador.

### *Ayda Mendoza – Barrio San Vicente*

Realizar cancha para rescatar a niño y jóvenes.

### *Naomy Macías – Nuevo Amanecer*

Realizar cancha y parque, puesto que para llevar a los niños a algún parque les queda muy lejos.

## **RONDA 2**

### *Sra – Balcón Encantado*

Escuela en balcón encantado puesto que los niños para trasladarse a las escuelas existentes en tiempos de lluvias deben salir sin zapatos y expuestos a la inseguridad.

### *Sr Efraín Merejildo – Jaime Roldos*

Se quejó de la Vocal Nubia Rodríguez por la no asistencia a reuniones o convocatorias.

Mejorar el espacio de Jaime Roldos y hacerlo turístico y potencializarlo con materiales como caña bambú o materiales referentes.

### *Sra. Sandra Borbor – Balcón Encantado*

Realizar talleres de micro emprendimientos como panadería, pastelería, soldadura, etc.

### *Sra. Julexy Santana – Luis Cadena*

Repontencializar el mirador en cuanto a alumbrado, mejoramiento, etc.

Darle mantenimiento al parque del barrio Luis Cadena.

Realizar tipo cabañitas para el impulso de micro emprendimientos, debido a que la cancha existente en dicho barrio pasa llena los fines de semana por lo campeonatos que se llevan a cabo. *Estamos construyendo un mejor Anconcito...*

### *Lila Suárez – Barrio Las Lomas*

1952  
1953

1954

1955



1956  
1957  
1958  
1959  
1960



# Acta de Mesas Temáticas - Presupuesto Participativo 2025

2	Fomento y Revitalización de Juegos Tradicionales en los Barrios de la Parroquia Anconcito	Niños – jóvenes – adultos y adultos mayores
3	Creación del Museo Cultural Parroquial en la Casa Comunal de la Parroquia Anconcito	Niños – jóvenes – adultos y adultos mayores
4	Asignación Presupuestaria para la Adquisición de Vestimenta para Instituciones Educativas en Eventos Culturales de la Parroquia Anconcito.	Estudiantes
5	Organización de Cursos Vacacionales para Niños y Jóvenes: Promoción de Valores y Culturas Locales en la Parroquia Anconcito.	Niños – jóvenes
6	Organización de Eventos Culturales Inclusivos para Toda la Comunidad de la Parroquia Anconcito.	Niños – jóvenes – adultos y adultos mayores

Por último, punto el Msc. Hilario Vera Santos da palabras de clausura del evento. - Mis más sinceros agradecimientos con todos ustedes, esperando se haya despejado todas sus dudas, por lo que doy por culminado esta sesión, muchas Gracias.

Dado en el centro de Artes del G.A.D PARROQUIAL ANCONCITO, siendo las 18h34 del 2 de septiembre del 2023 se da por culminada la sesión de PRIORIZACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2024.

SE ADJUNTA LA ASISTENCIA DE LOS PARTICIPANTES.



Msc. Hilario Vera Santos  
PRESIDENTE DEL G.A.D PARROQUIAL  
ANCONCITO

*Estamos construyendo un mejor Anconcito...*



## INFORME: MESA DE TRABAJO PARA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ECONÓMICO 2025.

### COMPONENTE ECONÓMICO PRODUCTIVO

El lunes 2 de septiembre, en la sala de Arte del Gad Parroquial de Anconcito, se realizó una mesa de trabajo para la elaboración del presupuesto participativo correspondiente al ejercicio económico 2025. En el evento participaron diversos actores sociales, incluyendo presidentes barriales, líderes de organizaciones sociales y culturales, así como miembros de la ciudadanía en general.

Las mesas de trabajo se organizaron de acuerdo con los componentes del actual PDOT 2024–2027 y contaron con la participación del personal Legislativo y Administrativo.

Es el análisis del proceso económico que abarcará el sistema de producción, el sistema de intercambio, el sistema de distribución y los sistemas de consumo de la parroquia ANCONCITO y la población vinculada a la actividad económica, las mismas que se desagregará por sectores productivos para determinar cuáles de estos absorben la PEA (Población económicamente activa) y los intercambios financieros internos y extraterritorial; de acuerdo a aquello, moradores de los diferentes barrios de la parroquia Anconcito acudieron a una mesa temática juntos con las autoridades de la parroquia, para proponer ideas que ayuden a la mejorar la producción y por ende la economía de la parroquia ANCONCITO, mismas que fueron las siguientes:

#### **RONDA 1**

*Sra Janeth Piguave – Barrio 9 de Octubre*

Mejoramiento de Malecón.

Mejoramiento de Mirador.

Fortalecer las asociaciones existentes (Invitar a ferias).

*Lcda. Rosita – Escuela César Rohon Sandoval*

Realizar capacitaciones y proveer de materiales.

Mejorar espacio de la GRUTA y realizar un tipo mirador.

Arreglar el espacio del mirador.

*Ayda Mendoza – Barrio San Vicente*

Realizar cancha para rescatar a niño y jóvenes.

*Naomy Macías – Nuevo Amanecer*

Realizar cancha y parque, puesto que para llevar a los niños a algún parque les queda muy lejos.

#### **RONDA 2**

*Sra – Balcón Encantado*

Escuela en balcón encantado puesto que los niños para trasladarse a las escuelas existentes en tiempos de lluvias deben salir sin zapatos y expuestos a la inseguridad.

*Sr Efraín Merejildo – Jaime Roldos*

Se quejó de la Vocal Nubia Rodríguez por la no asistencia a reuniones o convocatorias.

Mejorar el espacio de Jaime Roldos y hacerlo turístico y potencializarlo con materiales como caña bambú o materiales referentes.

*Sra. Sandra Borbor – Balcón Encantado*

Realizar talleres de microemprendimientos como panadería, pastelería, soldadura, etc.

*Sra. Julexy Santana – Luis Cadena*

Repontencializar el mirador en cuanto a alumbrado, mejoramiento, etc.

Darle mantenimiento al parque del barrio Luis Cadena.

Realizar tipo cabañitas para el impulso de micro emprendimientos, debido a que la cancha existente en dicho barrio pasa llena los fines de semana por lo campeonatos que se llevan a cabo.

*Lila Suárez – Barrio Las Lomas*

Realizar mantenimiento de las escalinatas existentes en el barrio Las Lomas, debido a que en cierta parte se ha dañado el sistema eléctrico, de hecho, hubo una niña que le cogió corriente y la madre al querer sacarla también salió afectada.

### **RONDA 3**

*Sr. Juan Chóez – Barrio Nuevo Amanecer*

Realizar actividades de prácticas de cursos realizados en barrios, escuelas, etc, que necesitan de los conocimientos adquiridos en cursos ofertados como soldadura, etc.

Realizar curso de SASTRERÍA, debido a que son muy pocas las existentes en la parroquia, y las existentes pasan ocupadas con pedidos que le hacen las escuelas, etc.

*Sr. Ruth Solórzano –*

Realizar seguimiento a personas que han realizado los cursos ofertados, porque muchos solo se quedan con el conocimiento, pero no lo ponen en práctica.

*Sra. Eliana Chóez – Tenienta Política*

Una de las estrategias para llegar a más habitantes de la parroquia Anconcito sería en las escuelas.

### **RONDA 4**

*Sr. Santos Basurto – Presidente Gabeteros.*

Sacar lanchas, debido a que esto afecta a todos, además de sacar barcos, puesto que el hierro provoca contaminación.

Realizar gestiones para dar mantenimiento al muelle.

Realizar mantenimiento y limpieza marina al muelle y la playita.

**Sr. Willian Catuto – Vice presidente Gabeteros.**

Dialogar con el administrador del muelle, debido a la falta de control y orden a vehículos que ingresan, además de no amarrar las lanchas en el pantarranal.

**Sra. Elvia Mendoza.**

Dialogar con el administrador del muelle para que exista orden en cuanto al espacio de carga de pesca. Realizar convocatoria para diálogo entre administrador, asociaciones, cooperativas, etc.

(ASOPROPESUNAN/Asociación de trabajadores Varios, etc)

**RONDA 5**

**Sra. Liliana Mero – Balcón Encantado.**

Realizar curso de manufactura.

Realizar inspección de casa que venden gas.

**Sr. Enrique Suárez – Tiwintza.**

Realizar curso de relaciones humanas/atención al cliente.

Limpieza de contorno/ presentación del negocio al cliente.

Control de descargue de camarones en la plaza del pescador.

**Sra. Flor González**

Realizar orden de bares clandestinos.

	<p>Anabel Alarcón</p>
<p>SR. ANTHONY LIMÓN ORRALA TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN Y TALENTO HUMANO G.A.D. PARROQUIAL ANCONCITO</p>	<p>Tngla. ANABELLE ALARCON LOPEZ PROMOTORA SOCIAL PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES SIN DISCAPACIDAD G.A.D. PARROQUIAL ANCONCITO</p>

## INFORME: MESA DE TRABAJO PARA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ECONÓMICO 2025.

### COMPONENTE POLÍTICO INSTITUCIONAL

El lunes 2 de septiembre, en la sala de Arte del Gad Parroquial de Anconcito, se realizó una mesa de trabajo para la elaboración del presupuesto participativo correspondiente al ejercicio económico 2025. En el evento participaron diversos actores sociales, incluyendo presidentes barriales, líderes de organizaciones sociales y culturales, así como miembros de la ciudadanía en general.

Las mesas de trabajo se organizaron de acuerdo con los componentes del actual PDOT 2024–2027 y contaron con la participación del personal Legislativo y Administrativo.

Es el análisis del proceso económico que abarcará el sistema de producción, el sistema de intercambio, el sistema de distribución y los sistemas de consumo de la parroquia ANCONCITO y la población vinculada a la actividad económica, las mismas que se desagregará por sectores productivos para determinar cuáles de estos absorben la PEA (Población económicamente activa) y los intercambios financieros internos y extraterritorial; de acuerdo a aquello, moradores de los diferentes barrios de la parroquia Anconcito acudieron a una mesa temática juntos con las autoridades de la parroquia, para proponer ideas que ayuden a la mejorar la producción y por ende la economía de la parroquia ANCONCITO, mismas que fueron las siguientes:

#### **RONDA 1**

##### *Barrio Nuevo Amanecer*

Realizar cancha y parque, puesto que para llevar a los niños a algún parque les queda muy lejos.

Incentivar a jóvenes y padres a través de capacitaciones para fortalecer responsables del hogar.

##### **Instituciones**

Realizar capacitaciones, ministerio de la mujer con el consejo cantonal de la niñez.

Defensoría del pueblo – Defensoría pública – Directiva.

Visitador Comunitario. – que necesitan los barrios en sí.

Instalación de bocina.

#### **RONDA 2**

Incentivar a los ciudadanos políticas de ASEO.

Proyectos para todos los barrios.

Socializar a la ciudadanía cambio de actitud.

Proyectos de limpieza y Normas de higiene.

Proyectos de liderazgo a jóvenes en sede de barrios.

INFORME DE LA COMMISSION D'ENQUETE  
PREPAREE PAR LE COMITE D'ENQUETE  
LE 15 MARS 1968

COMMISSION D'ENQUETE

La Commission d'enquête a été constituée par le Bureau de la Commission d'Enquête le 15 mars 1968. Elle a pour mandat d'enquêter sur les faits relatés dans le rapport de l'inspecteur d'Enquête du 15 mars 1968.

La Commission d'enquête a tenu une séance le 15 mars 1968, à 14 heures, au Bureau de la Commission d'Enquête.

Le rapport de l'inspecteur d'Enquête du 15 mars 1968, qui constitue le point de départ de l'enquête, est le suivant: L'inspecteur d'Enquête a été avisé par un témoin que, le 15 mars 1968, à 14 heures, un individu s'est présenté au Bureau de la Commission d'Enquête et a déclaré qu'il avait des renseignements concernant un individu qui se serait présenté au Bureau de la Commission d'Enquête le 15 mars 1968, à 14 heures.

Le témoin a déclaré qu'il avait vu l'individu en question le 15 mars 1968, à 14 heures, au Bureau de la Commission d'Enquête. L'inspecteur d'Enquête a procédé à une enquête préliminaire et a constaté que l'individu en question n'est pas enregistré au Bureau de la Commission d'Enquête.

La Commission d'enquête a tenu une séance le 15 mars 1968, à 14 heures, au Bureau de la Commission d'Enquête. Elle a discuté les faits relatés dans le rapport de l'inspecteur d'Enquête et a conclu que les faits relatés dans le rapport de l'inspecteur d'Enquête sont vraisemblables.

La Commission d'enquête a tenu une séance le 15 mars 1968, à 14 heures, au Bureau de la Commission d'Enquête. Elle a discuté les faits relatés dans le rapport de l'inspecteur d'Enquête et a conclu que les faits relatés dans le rapport de l'inspecteur d'Enquête sont vraisemblables.

Trabajar con las representantes de cada barrio y la Socialización de obras donde se van a ejecutar.

**Luis Celleri.**

Mantenimiento de bocinas en el barrio nuevo amanecer.

Capacitaciones a jóvenes para manejar las redes sociales-información verídica.

Identificaciones de cada barrio o sector

**RONDA 3**

Capacitaciones a los moradores la importancia de la participación.

Gobierno acudir trabajo de campo presidente e integrantes de barrios.

Fortalecer a moradores de barrios.

Capacitaciones a jóvenes de la comunidad para liderazgos de servir y no.

Agilidad en los trabajos.

**RONDA 4**

**Luis cadena**

Visitar los barrios y hacer reuniones.

Reuniones de campo a líderes barriales.

Capacitaciones a líderes barriales.

Capacitar a los administradores y llegar a la comunidad-relaciones públicas.

Participación en directas de sectores para el compromiso y asistir a reuniones.

Canal digital página donde se interviene la comunidad.

Inversiones en equipos de amplificación en barrios lejos del centro.

**RONDA 5**

Comunicación, visitas en los barrios.

Perifoneo.

Estrategias de parte de los presidentes.

Conversar con los presidentes.

**Barrio 9 de Octubre**

Malecón y mirador.

Iluminación sector bajada a la playa-en el mirador.

**San Vicente**

Reflector en cada barrio.

	
<p>MSC. HILARIO VERA SANTOS <b>PRESIDENTE</b> G.A.D. PARROQUIAL ANCONCITO</p>	<p>Téc. Lucy González Piguave <b>SECRETARIA</b> G.A.D. PARROQUIAL ANCONCITO</p>

# INFORME



Elaborado por: [Faint text]  
Fecha: [Faint text]

[Faint text]

[Faint text]



## MESA DE TRABAJO PARA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ECONÓMICO 2025.












### COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS

El lunes 2 de septiembre, en la sala de Arte del Gad Parroquial de Anconcito, se realizó una mesa de trabajo para la elaboración del presupuesto participativo correspondiente al ejercicio económico 2025. En el evento participaron diversos actores sociales, incluyendo presidentes barriales, líderes de organizaciones sociales y culturales, así como miembros de la ciudadanía en general.

Las mesas de trabajo se organizaron de acuerdo con los componentes del actual PDOT 2024–2027 y contaron con la participación del personal Legislativo y Administrativo.

En el componente de Asentamientos Humanos, cada participante compartió sus perspectivas de acuerdo a las necesidades de sus respectivos sectores barriales y propusieron ideas de proyectos y gestiones que se pueden realizar con los distintos organismos del estado, orientados a la mejora de los espacios públicos y a la creación de nuevos. Se debatieron ideas innovadoras y soluciones prácticas con el objetivo de elevar la calidad de vida en la parroquia de Anconcito y fomentar un crecimiento sostenible en la parroquia. Estas propuestas buscan revitalizar los espacios públicos existentes, generar nuevas áreas de uso comunitario y promover un entorno más accesible y funcional para todos los habitantes.

A continuación se detalla el listado de sugerencias hechas por la ciudadanía .

BARRIO O SECTOR	IDEAS Y SUGERENCIAS DE LA CIUDADANÍA
LAS LOMAS	<ul style="list-style-type: none"> <li> programar mingas de limpieza y mantenimiento de lámparas.</li> <li> Abordar la gestión de tierras en deslizamiento detrás de las escalinatas y Solicitar ayuda técnica para trabajos de enrocamiento.</li> <li> Hacer gestión para la mejora del sistema de alcantarillado en la zona.</li> </ul>
CARMEN BUCHELLI	<ul style="list-style-type: none"> <li> No hay CD barrial</li> <li> Los parques están sucios por ser del municipio</li> <li> En la voz de los techos ampliar las bocinas para que Llegue a lugares aledaños.</li> <li> Gestionar en alcantarillado de la parte de atrás de la Escuela Luisa Martín.</li> </ul>
MANABÍ	<ul style="list-style-type: none"> <li> Mejoramiento de la sede, Le falta techado.</li> <li> Alumbrado en la parte de las letras corpóreas de Anconcito.</li> </ul>
GONZALO CHAVEZ	<ul style="list-style-type: none"> <li> Un parque nuevo en el terreno baldío en los almendros.</li> </ul>
JAIME ROLDÓS	<ul style="list-style-type: none"> <li> Mejoramiento integral y ampliación de la explanada de la gruta y mejorar el alumbrado y poner un baño. Cómo está la</li> </ul>

MEMORIA DE HECHOS Y SUCESOS EN LA ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA EL PATRIMONIO RESTABLECIDO EN EL EJERCICIO FINANCIERO 2011

CONCEPTO ASIGNACION MONETARIA

El presente informe tiene como finalidad informar a la Junta de Gobierno de la Empresa Pública de los resultados obtenidos en el proceso de elaboración del presupuesto para el patrimonio restablecido en el ejercicio financiero 2011, así como de los aspectos más relevantes que se presentaron durante el desarrollo de dicho proceso.

El proceso de elaboración del presupuesto para el patrimonio restablecido se inició el día 15 de febrero del presente año, con la emisión de la convocatoria correspondiente, la cual fue recibida por los interesados el día 16 de febrero del presente año.

El proceso de elaboración del presupuesto para el patrimonio restablecido se desarrolló en tres etapas: la primera etapa consistió en la recepción de las propuestas de los interesados, la segunda etapa consistió en la evaluación de las propuestas recibidas y la tercera etapa consistió en la selección de los interesados que resultaron ganadores del proceso de elaboración del presupuesto para el patrimonio restablecido en el ejercicio financiero 2011.

El presente informe tiene como finalidad informar a la Junta de Gobierno de la Empresa Pública de los resultados obtenidos en el proceso de elaboración del presupuesto para el patrimonio restablecido en el ejercicio financiero 2011, así como de los aspectos más relevantes que se presentaron durante el desarrollo de dicho proceso.

CONCEPTO ASIGNACION MONETARIA

El presente informe tiene como finalidad informar a la Junta de Gobierno de la Empresa Pública de los resultados obtenidos en el proceso de elaboración del presupuesto para el patrimonio restablecido en el ejercicio financiero 2011, así como de los aspectos más relevantes que se presentaron durante el desarrollo de dicho proceso.



































El presente informe tiene como finalidad informar a la Junta de Gobierno de la Empresa Pública de los resultados obtenidos en el proceso de elaboración del presupuesto para el patrimonio restablecido en el ejercicio financiero 2011, así como de los aspectos más relevantes que se presentaron durante el desarrollo de dicho proceso.

El presente informe tiene como finalidad informar a la Junta de Gobierno de la Empresa Pública de los resultados obtenidos en el proceso de elaboración del presupuesto para el patrimonio restablecido en el ejercicio financiero 2011, así como de los aspectos más relevantes que se presentaron durante el desarrollo de dicho proceso.

El presente informe tiene como finalidad informar a la Junta de Gobierno de la Empresa Pública de los resultados obtenidos en el proceso de elaboración del presupuesto para el patrimonio restablecido en el ejercicio financiero 2011, así como de los aspectos más relevantes que se presentaron durante el desarrollo de dicho proceso.

El presente informe tiene como finalidad informar a la Junta de Gobierno de la Empresa Pública de los resultados obtenidos en el proceso de elaboración del presupuesto para el patrimonio restablecido en el ejercicio financiero 2011, así como de los aspectos más relevantes que se presentaron durante el desarrollo de dicho proceso.

El presente informe tiene como finalidad informar a la Junta de Gobierno de la Empresa Pública de los resultados obtenidos en el proceso de elaboración del presupuesto para el patrimonio restablecido en el ejercicio financiero 2011, así como de los aspectos más relevantes que se presentaron durante el desarrollo de dicho proceso.

	<p>zona de riesgo se podría utilizar materiales como madera de mangle y caña de bambú.</p>
GIRASOLES 1	<ul style="list-style-type: none"> <li> Realizar un parque nuevo y área verdes.</li> <li> Alumbrado público, No hay mucho alumbrado en el sector.</li> <li> Mejoramiento de la cancha de tierra</li> <li> Hacer gestión para la conexión del alcantarillado.</li> </ul>
LUIS CELLERI	<ul style="list-style-type: none"> <li> La CD en mal estado.</li> <li> Un parque nuevo</li> <li> organizar mingas de la limpieza e ir retiro de desechos.</li> <li> Las iluminarias de alumbrado público están dañadas y ponerle luz blanca.</li> </ul>
SAN VICENTE	<ul style="list-style-type: none"> <li> Realizar cancha nueva</li> <li> Realizar parque nuevo</li> <li> Mejoramiento de la CD o cerramiento de la misma</li> </ul>
LUIS CADENA	<ul style="list-style-type: none"> <li> Mejoramiento del sistema cableado del parque.</li> <li> luminarias para la CD y mantenimiento de la misma.</li> <li> Hacer gestión con las entidades competentes para la conexión del alcantarillado.</li> <li> Gestión para la legalización de terrenos.</li> <li> Hacer las respectivas gestiones para legalizar el agua potable en la manzana B22-prima.</li> <li> Mejoramiento del parque y de las luminarias del parque de alumbrado público.</li> </ul>
NUEVO AMANECER	<ul style="list-style-type: none"> <li> Hacer áreas recreacionales como un parque y una cancha deportiva.</li> <li> poner áreas verdes la puerta de los baños está dañada.</li> <li> Mejoramiento y ampliación de la CD barrial.</li> <li> Organización de amigas de limpieza en el barrio</li> <li> hacer gestiones para el alumbrado público.</li> <li> hacer gestión para la conexión de las alcantarillas.</li> </ul>
BRISAS DEL MAR	<ul style="list-style-type: none"> <li> Mejoramiento de la CD Barrial que está en mal estado</li> <li> Alumbrado público y colocación de postes.</li> <li> gestionar como la entidad competente para realizar alcantarillado del barrio.</li> <li> Realizar un parque</li> </ul>
TIWINTZA	<ul style="list-style-type: none"> <li> Hacer un muro en la sede para que no siga cediendo la Tierra.</li> <li> Hacerla gestión para mejorar el alumbro público.</li> <li> Hacer una limpieza en terreno que está como basureros.</li> <li> Hacer gestión con municipio para que veas el tema de la empacadores y la limpieza.</li> <li> Organizar y realizar mingas de limpieza.</li> </ul>
BALCON ENCANTADO	<ul style="list-style-type: none"> <li> Hacer las gestiones para revisar el alumbrado público.</li> <li> La CD barrial no tiene medidor gestionar con las entidades competentes y no tiene luz revisar cableado.</li> </ul>

El presente informe tiene como finalidad informar a la Honorable Junta Directiva de la Universidad de los Andes sobre el desarrollo de las actividades académicas y administrativas durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 1985.

En el mes de enero se realizaron las actividades de inicio de curso, incluyendo la inscripción de los estudiantes y la entrega de los libros de texto. Durante este mes se realizaron también las actividades de planificación académica y administrativa para el presente año.

En el mes de febrero se realizaron las actividades de evaluación de los cursos de primer semestre, así como la entrega de los resultados de las evaluaciones. Durante este mes se realizaron también las actividades de planificación académica y administrativa para el presente año.

En el mes de marzo se realizaron las actividades de evaluación de los cursos de segundo semestre, así como la entrega de los resultados de las evaluaciones. Durante este mes se realizaron también las actividades de planificación académica y administrativa para el presente año.

En el mes de abril se realizaron las actividades de evaluación de los cursos de tercer semestre, así como la entrega de los resultados de las evaluaciones. Durante este mes se realizaron también las actividades de planificación académica y administrativa para el presente año.

En el mes de mayo se realizaron las actividades de evaluación de los cursos de cuarto semestre, así como la entrega de los resultados de las evaluaciones. Durante este mes se realizaron también las actividades de planificación académica y administrativa para el presente año.

En el mes de junio se realizaron las actividades de evaluación de los cursos de quinto semestre, así como la entrega de los resultados de las evaluaciones. Durante este mes se realizaron también las actividades de planificación académica y administrativa para el presente año.

En el mes de julio se realizaron las actividades de evaluación de los cursos de sexto semestre, así como la entrega de los resultados de las evaluaciones. Durante este mes se realizaron también las actividades de planificación académica y administrativa para el presente año.

En el mes de agosto se realizaron las actividades de evaluación de los cursos de séptimo semestre, así como la entrega de los resultados de las evaluaciones. Durante este mes se realizaron también las actividades de planificación académica y administrativa para el presente año.

En el mes de septiembre se realizaron las actividades de evaluación de los cursos de octavo semestre, así como la entrega de los resultados de las evaluaciones. Durante este mes se realizaron también las actividades de planificación académica y administrativa para el presente año.

En el mes de octubre se realizaron las actividades de evaluación de los cursos de noveno semestre, así como la entrega de los resultados de las evaluaciones. Durante este mes se realizaron también las actividades de planificación académica y administrativa para el presente año.

En el mes de noviembre se realizaron las actividades de evaluación de los cursos de décimo semestre, así como la entrega de los resultados de las evaluaciones. Durante este mes se realizaron también las actividades de planificación académica y administrativa para el presente año.

En el mes de diciembre se realizaron las actividades de evaluación de los cursos de undécimo semestre, así como la entrega de los resultados de las evaluaciones. Durante este mes se realizaron también las actividades de planificación académica y administrativa para el presente año.

SECRETARIA DE EDUCACION

SECRETARIA DE EDUCACION

SECRETARIA DE EDUCACION


















SECRETARIA DE EDUCACION

SECRETARIA DE EDUCACION


SECRETARIA DE EDUCACION

SECRETARIA DE EDUCACION

SECRETARIA DE EDUCACION

	<ul style="list-style-type: none"> <li> Las luminarias de la cancha se desconfiguran y se apagan en horarios no predeterminados, revisar.</li> </ul>
9 DE OCTUBRE	<ul style="list-style-type: none"> <li> Poner Iluminación de mirador</li> <li> Poner las letras corpóreas en otro lugar como en el centro de Anconcito.</li> <li> Proyecto para mejorar el centro de hacer lo turístico.</li> <li> Reubicación de embarcación que está en la playa.</li> <li> Dar mantenimiento y poner iluminación en la bajada de la playa.</li> <li> Mantenimiento de la cancha</li> </ul>
GIRASOLES 2	<ul style="list-style-type: none"> <li> Hacer gestión para el asfaltado de la carretera principal y que en épocas de lluvia no quede aislado el sector</li> </ul>
EL DORADO	<ul style="list-style-type: none"> <li> Mantenimiento de la CD barrial.</li> <li> Coordinar mingas de limpieza.</li> <li> Las carreteras están en mal estado, gestionar con las entidades competentes.</li> <li> Realizar una cancha o un parque.</li> </ul>
BELLAVISTA	<ul style="list-style-type: none"> <li> Poner un personal de cuidado en el baño que está ubicado en la casa comunal.</li> <li> Pintar la casa comunal.</li> </ul>
ANCONCITO EN GENERAL	<ul style="list-style-type: none"> <li> Sembrar plantas ornamentales y frutales no muy grandes.</li> <li> Colocar tachos de basura grandes.</li> <li> Se propone la realización de talleres dirigidos a la ciudadanía con el objetivo de aumentar la concientización sobre la problemática de la basura y la gestión adecuada de residuos. Estos talleres ofrecerán información sobre la importancia de reducir, reutilizar y reciclar, así como estrategias prácticas para minimizar el impacto ambiental en nuestra comunidad.</li> </ul>

 <p>ISABEL CRISTINA CLEMENTE FIGUEROA VOCAL PRINCIPAL G.A.D. PARROQUIAL ANCONCITO</p>	 <p>LEONARDO ALEJANDRO VERA SUQUILANDA TÉCNICO DE COMPRAS PÚBLICAS G.A.D. PARROQUIAL ANCONCITO</p>
--	--

GAD PARROQUIAL RURAL ANCONCITO  
PLANIFICACIÓN Y TALENTO HUMANO  
HORA: 08:42 AM  
**03 SEP 2024**  
**RECIBIDO**  
FIRMA: 

MEMORANDUM

MEMORANDUM FOR THE RECORD

Faint, illegible text of the memorandum body.

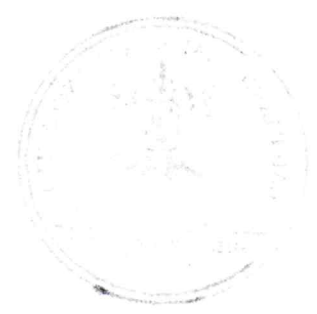
TO: SAC, [illegible]

FROM: [illegible]

SUBJECT: [illegible]

DATE: [illegible]

BY: [illegible]



RECEIVED  
SEP 3 2004  
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION  
U.S. DEPARTMENT OF JUSTICE

## INFORME: MESA DE TRABAJO PARA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ECONÓMICO 2025.

### COMPONENTE SOCIOCULTURAL



El lunes 2 de septiembre, en la sala de Arte del Gad Parroquial de Anconcito, se realizó una mesa de trabajo para la elaboración del presupuesto participativo correspondiente al ejercicio económico 2025. En el evento participaron diversos actores sociales, incluyendo presidentes barriales, líderes de organizaciones sociales y culturales, así como miembros de la ciudadanía en general.

Las mesas de trabajo se organizaron de acuerdo con los componentes del actual PDOT 2024–2027 y contaron con la participación del personal Legislativo y Administrativo.

Durante la reunión, en el componente sociocultural, cada participante expuso su punto de vista y propuso proyectos destinados no solo a beneficiar a la comunidad de Anconcito, sino también a tener un impacto significativo en el desarrollo social y cultural. Se discutieron ideas innovadoras y soluciones prácticas orientadas a mejorar la calidad de vida de los habitantes y fomentar un crecimiento sostenible en la parroquia. Estas propuestas buscan fortalecer la estructura social, enriquecer la vida cultural y promover un entorno más inclusivo y participativo para todos los miembros de la comunidad.

Los temas de proyecto que se presentan a continuación se han formulado a partir de los diversos puntos de vista expresados por la ciudadanía, así como de las problemáticas identificadas durante el diálogo pertinente.

	TEMA DE PROYECTO	BENEFICIARIOS
1	Protección y Apoyo Integral a Familias Vulnerables de Personas Privadas de Libertad por Acciones Ilegales en la Parroquia Anconcito.	Niños – jóvenes – adultos y adultos mayores
2	Fomento y Revitalización de Juegos Tradicionales en los Barrios de la Parroquia Anconcito	Niños – jóvenes – adultos y adultos mayores
3	Creación del Museo Cultural Parroquial en la Casa Comunal de la Parroquia Anconcito	Niños – jóvenes – adultos y adultos mayores
4	Asignación Presupuestaria para la Adquisición de Vestimenta para Instituciones Educativas en Eventos Culturales de la Parroquia Anconcito.	Estudiantes
5	Organización de Cursos Vacacionales para Niños y Jóvenes: Promoción de Valores y Culturas Locales en la Parroquia Anconcito.	Niños – jóvenes
6	Organización de Eventos Culturales Inclusivos para Toda la Comunidad de la Parroquia Anconcito.	Niños – jóvenes – adultos y adultos mayores

 <p><b>GAD PARROQUIAL RURAL ANCONCITO</b></p>	 <p><b>GAD PARROQUIAL RURAL ANCONCITO</b> ASISTENTE ADMINISTRATIVO</p>
<p>LIC. ANTONIA DE LA CRUZ BAQUE VOCAL PRINCIPAL G.A.D. PARROQUIAL ANCONCITO</p>	<p>LCDO. DARWIN MENENDEZ SUAREZ ASISTENTE ADMINISTRATIVO/GUARDALMACÉN G.A.D. PARROQUIAL ANCONCITO</p>