



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL YAGUACHI VIEJO (CONE)

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL YAGUACHI VIEJO CONE (ADMINISTRACIÓN 2019-2023).

SESIÓN ORDINARIA

ACTA N°.001-GADPR-YVC-2020

En la Cabecera de la Parroquia Yaguachi Viejo (Cone), del Cantón San Jacinto de Yaguachi, Provincia del Guayas, a los once (11) días del mes de Enero del 2020, siendo las 12H29 minutos se instala la sesión ordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Yaguachi Viejo (Cone), en su sede de la casa comunal. Presidida por la Ing. Elsa Alvarado Peñañiel en su calidad de presidenta y; los señores vocales principales: Ab. Oswaldo Torres Triana, Lcda. Solange Suarez Vásquez, Sr. Glor Jiménez Zambrano, Ab. Bolívar Bohórquez Díaz, actuando como secretario el Sr. Cristhian Moran Catute, para tratar los siguientes puntos en el orden del día.

1.- Lectura y aprobación del acta de sesión ordinaria de 10 de Diciembre y sesión extraordinaria de 18 de Diciembre de 2019.

2.- Socialización de los proyectos del MIES.

3.- Socialización y aprobación de la remuneración mensual: Presidenta, Vocales, Secretario y Tesorera.

4.- Socialización, Análisis y aprobación del Plan Operativo Anual (POA).

5.- Conocimiento del Plan Anual de Contratación (PAC).

Previo a la instalación de la sesión ordinaria por secretaria se informa a la presidenta que existe el quadrum reglamentario. La presidenta pone en consideración de los señores vocales el orden del día establecido en convocatoria de fecha nueve (9) de Enero del 2020 para que mocionen su aprobación o si desean incorporar un punto adicional lo propongan para someterlo a votación y de ser aprobado incluirlo dentro del orden del día.

Toma la palabra el vocal Oswaldo Torres Triana propone que se agregue Asuntos Varios como un punto más en el orden del día el vocal Bolívar Bohórquez apoya la moción, la presidenta solicita por secretaria se someta a votación. Ab. Oswaldo Torres Triana proponente, Lcda. Solange Suarez Vásquez a favor, Ab. Bolívar Bohórquez Díaz a favor, Sr. Glor Jiménez Zambrano a favor, Ing. Elsa Alvarado Peñañiel a favor.

Por secretaria se informa a la presidenta que por unanimidad se aprueba la moción presentada por el Ab. Oswaldo Torres Triana, se agrega dentro del orden del día Asuntos Varios.

La presidenta ordena que por secretaria se de lectura al primer punto del orden del día.

1.- Lectura y aprobación del acta de sesión ordinaria de 10 de Diciembre y sesión extraordinaria de 18 de Diciembre de 2019.- Por secretaria se procede a dar lectura al acta de sesión ordinaria de 10 de Diciembre , concluida la lectura, la Sra. Presidenta Ing. Elsa Alvarado Peñañiel, por secretaria solicita se someta a votación;

Ab. Oswaldo Torres Triana a favor, Lcda. Solange Suarez Vásquez a favor, Ab. Bolívar Bohórquez Díaz a favor, Sr. Glor Jiménez Zambrano a favor, Ing. Elsa Alvarado Peñañiel proponente.

Por secretaria se informa a la presidenta que por unanimidad se aprueba el acta de sesión ordinaria.

Por secretaria se procede a dar lectura al acta de sesión extraordinaria de 18 de Diciembre, concluida la lectura, la Sra. Presidenta Ing. Elsa Alvarado Peñañiel, por secretaria solicita se someta a votación; Ab. Oswaldo Torres Triana a favor, Lcda. Solange Suarez Vásquez a favor, Ab. Bolívar Bohórquez Díaz a favor, Sr. Glor Jiménez Zambrano a favor, Ing. Elsa Alvarado Peñañiel proponente.

Por secretaria se informa a la presidenta que por unanimidad se aprueba el acta de sesión extraordinaria.

La presidenta ordena que por secretaria se de lectura al segundo punto del orden del día.

2.- Socialización de los proyectos del MIES- Toma la palabra la Ing. Jenny Bojaña Villacres, en calidad de tesorera le comunico que llegaron los representantes del MIES ellos quieren que se retomem las actividades respecto al CDI, previo a eso hemos decidido socializar con ustedes antes de tomar cualquier decisión o proceder a firmar un convenio, en lo que respecta a los convenios de Adultos mayores estamos analizando un proyecto trabajando en él, por qué el mies solo toma 27 personas de su lista de 75 que se reúnen y hay muchas personas que ya están acostumbradas a realizar sus trabajos y daría mucha pena decirles a los adultos mayores que se

R.U.C.: 0968351680001

TELF: 0979415564-0967331955-0960993726 -- 3032000

E_mail: juntparroquial_yaguachiviejocone@hotmail.com - elsaamintaj@hotmail.es

Dirección.: Cabecera Parroquial Yaguachi Viejo (Cone), Calles Hroeicio Marichea y Mayor Soler (Caja Comunal)



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL YAGUACHI VIEJO (CONE)

Toma la palabra a los casos aquellos que no están favorecido por este servicio caso contrario, si empezamos a trabajar tenemos que sustentar los gastos que se efectúan y por lo tanto no podemos reactivar las actividades.

En lo que concierne a los convenios de Adultos Mayores mejor sería que lo manejenamos nosotros mismos como **CADAD**. Toma la palabra la licenciada Solange Suarez pregunta si aún existe la modalidad de espacios alternativos donde se podría tener a los 75 adultos mayores sin problemas porque este convenio cuenta con este sistema, anteriormente se los utilizó, donde se daba el beneficio pero sin almuerzo pero sí con refrigerio y así se cubre todos los adultos mayores que no estaban en la lista del MIES.

Toma la palabra la señora presidenta queremos implementar este proyecto que sea netamente del GAD y adaptarlos maquinarios para lo que es control de azúcar, balanza para el peso, seguir mejorando el modo de atención y el cuidado de la salud, que se note el cambio y los nuevos beneficios una vez que este hecho el borrador se los presentaremos a ustedes para agregar más ideas relevantes que serán de gran ayuda al mismo.

Toma la palabra el abogado Bolívar Bohórquez, sería bueno entonces que mejor que se haga una sola tabla de rubros de los gastos de acuerdo al presupuesto, toma la palabra la Ing. Jenny Bajiña, precisamente eso estamos buscando ahorrar y que se beneficien más personas.

Hace uso de la palabra el abogado Osvaldo Torres Triana, hay algo que si quiero ocotar a esto señora presidenta que hay personas que si tienen los recursos necesarios, involucramos a los que no tienen y que se modifique la lista y se agreguen a los que realmente necesitan, sabemos que muchas de las personas que asisten si tienen posibilidades de sustento.

El vocal Bolívar Bohórquez propone hacer una lista y si es necesario ir a buscar a las personas que realmente necesitan, toma la palabra la licenciada Solange Suarez menciona que anteriormente las personas primero venían los dos primeros meses al ver que no le quitaron el bono dejaron de asistir.

La presidenta ordena que por secretaria se de lectura al tercer punto del orden del día.

3.- Socialización y aprobación de la remuneración mensual: Presidenta, Vocales, Secretario y Tesorera.- Toma la palabra la señora presidenta como sabrán tuvimos una rebaja de sueldo, toma la palabra la Ing. Jenny Bajiña como es de conocimiento nuestro sueldo ya estaba presupuestado al valor anterior que teníamos y por otro lado todavía no sabemos cuál va hacer el presupuesto general, la presidenta pregunta a los señores vocales si están de acuerdo de retomar el salario anterior que se tenía, los señores vocales mocionan a favor de que realice el alza de sueldo y se quede como estaba anteriormente.

La presidenta ordena que por secretaria se de lectura al cuarto punto del orden del día.

4.- Socialización, Análisis y aprobación del Plan Operativo Anual (POA).- Toma la palabra la Ing. Jenny Bajiña Villacres, se les da a conocer los proyectos a efectuarse y procede a explicar detalle a detalle cada proyecto así mismos se da a conocer que a futuro se piensan realizar las canchas o el espacio para los adultos mayores siempre y cuando entreguemos el proyecto al Banco, ya estamos desarrollando los proyectos de salir beneficiados llegaremos a realizar una reforma al POA y poder agregar esos proyectos.

La señora Presidenta por secretaria solicita se someta a votación: Ab. Osvaldo Torres Triana a favor, Lcda. Solange Suarez Vásquez a favor, Ab. Bolívar Bohórquez Díaz a favor, Sr. Gior Jiménez Zambrano a favor, Ing. Elsa Alvarado Peñañel a favor.

Se adjunta el acta se sesión el POA.

Por secretaria se informa a la presidenta que por unanimidad se aprueba el cuarto punto del orden del día.

La presidenta ordena que por secretaria se de lectura al quinto punto del orden del día.

5.- Conocimiento del Plan Anual de Contratación (PAC).- Se les da a conocer el PAC a los señores vocales el Plan Anual de Contratación del año 2020; se les menciona que esto es un acta que lo realiza directamente la señora presidenta.

La presidenta ordena que por secretaria se de lectura al sexto punto del orden del día.

6.- Asuntos Varios.- Toma la palabra el vocal Osvaldo Torres, señora presidenta tengo entendido de que existe un convenio que está vigente con el MINTEL en la cláusula 5.2.2 donde señala que es dotar de una facilitadora, me he enterado que hasta el 15 de este mes estarán los servicios de la facilitadora.

R.U.C.: 0968551680001

TELF: 0979415564-0967331955-0960993726 - 3032000

E_mail: juntaparroquial_yaguachiviejocone@hotmail.com - elsaamintax@hotmail.es


Dirección.: Cabeceira Parroquial Yaguachi Viejo (Cone), Calles Horacio Maridueña y Mayor Saiz (Casa Comunal)



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL YAGUACHI VIEJO (CONE)

Toma la palabra la señora presidenta nos enviaron una comunicación mediante quipux donde nos solicitaron que adelantáramos nosotros desde noviembre, pero con todos los gastos.

Jamás la palabra la Ing. Jenny Bazaña nos comunicaron que ellos ya no podían seguir pagando a la facilitadora y que nosotros cubramos con todos los gastos en general, mediante escrito nosotros les respondimos que no se podría cumplir con lo solicitado e inclusive aunque no se acuerde abogado este tema también fue tocado en sesión e incluso está presupuestado en sueldo de inversión y la señora coordinadora lo que nos supo decir que enviemos las carpetas de las cuales se enviaron tres, toma la palabra el ab Oswaldo Torres mencionada que se respete el convenio y que se cumpla desde su punto de vista pegado al convenio. Yo mociono que se remita un oficio en contestación y que se cumpla con lo que dice el convenio, que se agote hasta la última instancia. Sin más puntos que tratar la señora presidenta da por terminada la sesión ordinaria siendo las 14:00 minutos , para constancia firma la Presidenta conjuntamente con el Secretario que lo certifican.


Ing. Eba Aminta Abarca Peñafiel
PRESIDENTA
GAD-PR YAGUACHI VIEJO (CONE)




Sr. Cristóbal Moran Catute
SECRETARIO
GAD-PR YAGUACHI VIEJO (CONE)

PLAN INSTITUCIONAL

Entidad: GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL, VIALICHÁN VIEJO COCHI

Plan Legal:

Tipo de Norma:

000104

Art.16

Considera el presente la aprobación del GOBI. Municipal de
 resolución de fecha de la presente con respecto a la
 gestión del Plan con sus propios fundamentos y
 presupuesto con los resultados de su gestión

El GOBI. Municipal tiene la responsabilidad de
 atender la gestión de los servicios básicos, la
 gestión de los recursos humanos, financieros y
 técnicos con base a los objetivos, estrategias, metas y
 de ejecución, acciones y de implementación, con
 los recursos humanos, financieros y técnicos, con
 el apoyo de la comunidad, para el desarrollo municipal.
 Asimismo, se establece con un alto espíritu de
 participación en la gestión del desarrollo local promoviendo la
 ética, el respeto de los derechos y obligaciones establecidos en
 el Plan 2016



PLAN DE DESARROLLO Y ORGANIZACION TERRITORIAL DE VIALICHÁN VIEJO COCHI

Se describe el Plan y se indica el nivel del P.O.C.T.
 OBJETIVOS DE DESARROLLO Y ORGANIZACION TERRITORIAL

| | | |
|----------|-----------|--------|
| Objetivo | Indicador | Avance |
| | | |

- 1 Promover el campo agropecuario de las unidades familiares con la asistencia de la agricultura
- 2 Construir el sistema de riego en las unidades rurales de cultivo con canales a las zonas de destino programado
- 3 Mantener y mejorar el sistema de riego, canales y sistemas de la provincia
- 4 Promover la mejora de las unidades familiares, canales y sistemas

- 5 Construir el sistema de riego de las unidades familiares y con el canal y canales programado de cultivo de las unidades familiares
- 6 Construir y mejorar el sistema de riego, canales y sistemas de la provincia
- 7 Construir y mejorar el sistema de riego y la canalización programado de las zonas de destino
- 8 Promover el desarrollo de las unidades familiares y canales y sistemas de la provincia

Lista de los Objetivos del Plan y Agenda que se considerará también para el nivel que corresponda según el Plan y Agenda de las unidades familiares.

ESTRATEGIA DE ACCIÓN INSTITUCIONAL

| Prioridad | Objetivo Estratégico | Indicador de gestión del Objetivo | Meta anual de gestión del Objetivo | Atribución | | Programa de inversión en % de la meta | Programa del Objetivo del Objetivo Estratégico Institucional | Responsable del Objetivo del Objetivo Institucional | Programa de inversión para la meta y acciones de inversión | | | |
|-----------|--|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------------|---------------|---------------------------------------|--|---|--|-----|----------|--|
| | | | | FUNCIÓN O COMPETENCIA | OBJ. P.O.C.T. | | | | | | | |
| Alta | Mejorar los sistemas de riego de las unidades familiares, canales y sistemas | Extensión de programas de riego | 200 | 4 | 8 | 4 Trimestres | 20% | 20% | 20% | 20% | 6.000.00 | Programa de inversión para la meta y acciones de inversión |

| Edad | ¿Se perciben y atienden los problemas, quejas y sugerencias de la ciudadanía? | ¿Se perciben que participan en actividades culturales y deportivas? | ¿Se perciben que participan en actividades deportivas y culturales? | Art. 64 literal a) | | 21 personas | 31,00% | 1,00% | 40.200,00 | sistema de participación ciudadana | programa de fortalecimiento de las unidades educativas, acciones deportivas y culturales de la parroquia Yaguachi Viejo Cuenca |
|--------------|--|---|--|--------------------|--------------------|-------------|--------|-------|-----------|------------------------------------|--|
| | | | | Art. 64 literal b) | Art. 64 literal c) | | | | | | |
| Adolescentes | Se perciben la cantidad de actividades, se distribuyen y se atienden de la ciudadanía, con apoyo en las personas de atención prioritaria | POOT 2019-2020 personas involucradas en proyectos de atención prioritaria | POOT 2019-2020 se perciben como parte de programas de atención prioritaria | Art. 64 literal b) | Art. 64 literal c) | 4 personas | 20% | 20% | 40.200,00 | sistema de participación ciudadana | construcción de la cantidad total de las personas Yaguachi Viejo Cuenca |
| Adolescentes | Se perciben la cantidad de actividades, se distribuyen y se atienden de la ciudadanía, con apoyo en las personas de atención prioritaria | POOT 2019-2020 personas involucradas en proyectos de atención prioritaria | POOT 2019-2020 se perciben como parte de programas de atención prioritaria | Art. 64 literal b) | Art. 64 literal c) | 4 personas | 20% | 20% | 40.200,00 | sistema de participación ciudadana | construcción de la cantidad total de las personas Yaguachi Viejo Cuenca |
| Adolescentes | Se perciben la cantidad de actividades, se distribuyen y se atienden de la ciudadanía, con apoyo en las personas de atención prioritaria | POOT 2019-2020 personas involucradas en proyectos de atención prioritaria | POOT 2019-2020 se perciben como parte de programas de atención prioritaria | Art. 64 literal b) | Art. 64 literal c) | 4 personas | 20% | 20% | 40.200,00 | sistema de participación ciudadana | construcción de la cantidad total de las personas Yaguachi Viejo Cuenca |

17/11/14

ELABORADO POR

ING. JAVIER RAÚL VILLACORTA
PRESIDENTE COMITÉ MANCOMUNAL VILLO-COM



REVISADO POR

ING. JAVIER RAÚL VILLACORTA
PRESIDENTE COMITÉ MANCOMUNAL VILLO-COM

Comisión de Control de Ejecución de Obra
Cuenca, 10 de Agosto de 2014